

Pecyn Dogfennau



Mark James LLM, DPA, DCA
Prif Weithredwr,
Chief Executive,
Neuadd y Sir, Caerfyrddin. SA31 1JP
County Hall, Carmarthen. SA31 1JP

DYDD MERCHER, 19 EBRILL 2017

AT: HOLL AELODAU'R CYNGOR SIR

YR WYF DRWY HYN YN EICH GALW I FYNYCHU CYFARFOD O'R **CYNGOR SIR** A GYNHELIR YN **Y SIAMBR, NEUADD Y SIR, CAERFYRDDIN** AM **10.00 AM**. AR **DYDD MERCHER, 26AIN EBRILL, 2017** ER MWYN CYFLAWNI'R MATERION A AMLINELLIR AR YR AGENDA SYDD YNGHLWM

Mark James DYB

PRIF WEITHREDWR



AILGYLCHWCH OS GWELWCH YN DDA

Swyddog Democraidd:	Janine Owen
Ffôn (Ilinell uniongyrchol):	01267 224030
E-bost:	JanineOwen@sirgar.gov.uk
Cyf:	AD016-001



EICH CYNGOR arleinamdani
www.sirgar.llyw.cymru
YOUR COUNCIL doitonline
www.carmarthenshire.gov.wales

A G E N D A

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB
2. DATGANIADAU O FUDDIANNAU PERSONOL.
3. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD/ARWEINYDD.
4. LLOFNODI YN GOFNOD CYWIR COFNODION Y CYFARFODYDD A GYNHALIWDYD AR Y DYDDIADAU CANLYNOL:-
 - 4.1 22AIN CHWEFROR, 2017; 5 - 20
 - 4.2 8FED MAWRTH, 2017. 21 - 26
5. CWESTIYNAU GAN AELODAU (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW).
6. CWESTIYNAU GAN Y CYHOEDD (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW).
7. YSTYRIED ARGYMHELLION Y BWRDD GWEITHREDOL O RAN Y MATERION CANLYNOL:-
 - 7.1 POLISI INCWM A CHODI TÂL. 27 - 38
 - 7.2 NEWID I'R POLISI RHEOLI'R TRYSORLYS, STRATEGAETH A'R POLISI DARPARIAETH ISAFSWM REFENIW. 39 - 50
8. DERBYN ADRODDIADIAU CYFARFODYDD Y BWRDD GWEITHREDOL A GYNHALIWDYD AR Y DYDDIADAU CANLYNOL:-
 - 8.1 27AIN CHWEFROR, 2017; 51 - 56
 - 8.2 13FED MAWRTH, 2017; 57 - 60
 - 8.3 27AIN MAWRTH, 2017; 61 - 68
 - 8.4 10FED EBRILL, 2017. 69 - 72
9. YSTYRIED ARGYMHELLION Y PWYLLGOR GWASANAETHAU DEMOCRATAIDD O RAN Y MATER CANLYNOL:-
 - 9.1 ADRODDIAD BLYNYDDOL PANEL ANNIBYNNOL CYMRU AR GYDNABYDDIAETH ARIANNOL (IRPW), (CHWEFROR, 2017) 73 - 86
10. COFNODION ER GWYBODAETH (AR GAEL AR Y WEFAN)
 - 10.1 PWYLLGOR CRAFFU AR Y CYD (YR HOLL BWYLLGORAU CRAFFU) - 15EG CHWEFROR 2017

- 10 .2 PWYLLGOR CRAFFU CYMUNEDAU - 17EG CHWEFROR 2017 & 30AIN MAWRTH 2017
- 10 .3 PWYLLGOR TRWYDDEDU - 20FED CHWEFROR 2017 & 5ED EBRILL 2017
- 10 .4 Y PWYLLGOR APÊL 24AIN CHWEFROR 2017 & 27AIN CHWEFROR 2017
- 10 .5 Y PWYLLGOR CRAFFU - DIOGELU'R CYHOEDD A'R AMGYLCHEDD - 3YDD MAWRTH 2017
- 10 .6 Y PWYLLGOR CRAFFU GOFAL CYMDEITHASOL AC IECHYD - 6ED MAWRTH 2017
- 10 .7 Y PWYLLGOR CYNLLUNIO - 9FED MAWRTH 2017, 21AIN MAWRTH 2017 & 6ED EBRILL 2017
- 10 .8 PWYLLGOR Y GWASANAETHAU DEMOCRATAIDD - 14EG MAWRTH 2017
- 10 .9 Y PWYLLGOR CRAFFU ADDYSG A PHLANT - 15FED MAWRTH 2017
- 10 .10 IS-BWYLLGOR TRWYDDEDU 'C' - 16EG MAWRTH 2017
- 10 .11 Y PWYLLGOR SAFONAU - 17EG MAWRTH 2017
- 10 .12 Y PWYLLGOR CRAFFU POLISI AC ADNODDAU - 22AIN MAWRTH 2017
- 10 .13 Y PWYLLGOR ARCHWILIO - 24AIN MAWRTH 2017

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

DYDD MERCHER, 22AIN CHWEFROR, 2017

YN BRESENNOL: Cyngorydd E. Morgan [Cadeirydd]

Y Cyngorwyr:-

S.M. Allen	D.J.R. Bartlett	S.M. Caiach	C.A. Campbell
J.M. Charles	A.P. Cooper	D.M. Cundy	A. Davies
D.B. Davies	G. Davies	I.W. Davies	S.L. Davies
W.R.A. Davies	T.T. Defis	T. Devichand	E. Dole
J.S. Edmunds	P.M. Edwards	D.C. Evans	L.D. Evans
W.J.W. Evans	W.T. Evans	M. Gravell	A.D. Harries
C.P. Higgins	W.G. Hopkins	J.K. Howell	P. Hughes-Griffiths
P.M. Hughes	I.J. Jackson	A. James	J.D. James
D.M. Jenkins	J.P. Jenkins	A.W. Jones	G.O. Jones
H.I. Jones	A. Lenny	M.J.A. Lewis	D.J.R. Llewellyn
K. Madge	J. Owen	P.A. Palmer	D.W.H. Richards
B.A.L. Roberts	H.B. Shepardson	A.D.T. Speake	L.M. Stephens
E.G. Thomas	G.B. Thomas	J. Thomas	M.K. Thomas
R. Thomas	S.E. Thomas	W.G. Thomas	D. Tomos
J. Tremlett	D.E. Williams	J. Williams	J.E. Williams
J.S. Williams			

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:-

Mr M. James	- Y Prif Weithredwr
Mr C. Moore	- Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol
Mr G. Morgans	- Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant Dros Dro
Mr O. Bowen	- Pennaeth y Gwasanaethau Ariannol
Mr J. Fearn	- Pennaeth Eiddo
Ms L. Quelch	- Pennaeth Cynllunio
Ms L. Rees Jones	- Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
Mr R. Staines	- Pennaeth Tai a Diogelu'r Cyhoedd
Mr P. Thomas	- Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl a Pherfformiad)
Ms W. Walters	- Prif Weithredwr Cynorthwyol (Adfywio a Pholisi)
Mrs M. Evans Thomas	- Pen-swyddog Gwasanaethau Democraidaidd

Y Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin : 10.00 a.m. - 1.00 p.m. a 2.00 p.m. - 3.20 p.m.

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Cafwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cyngorwyr J.A. Davies, T. Davies, H.A.L. Evans, P.E.M. Jones, T.J. Jones, W.J. Lemon, S. Matthews, A.G. Morgan, D. Price a G. Thomas.

Dywedwyd wrth y Cyngor fod y Cyngorydd Gwyneth Thomas yn gwella'n dda yn dilyn ei llawdriniaeth, a chytunodd y Cadeirydd i anfon neges ati ar ran y Cyngor yn dymuno adferiad buan iddi.

2. DATGANIADAU O FUDDIANNAU PERSONOL.

Y Cynghorydd	Rhif y Cofnod	Y Math o Fuddiant
J.S. Edmunds	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei ferch yn gweithio mewn ysgol.
D.C. Evans	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei wraig yn gweithio yn y Ganolfan Alwadau.
L.D. Evans	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei merch yn athrawes yn un o ysgolion yr Awdurdod.
P. Hughes Griffiths	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei ferch yn athrawes yn y sir.
G.O. Jones	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei wraig yn bennaeth yn y sir.
K. Madge	10 – Strategaeth Cyllideb Refeniw 2017/18 tan 2019/20	Mae ei ferch yn gweithio ym maes gofal cymdeithasol.
H.B. Shepardson	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei ferch yn athrawes yn un o ysgolion yr Awdurdod.
J. Thomas	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei ferch yn athrawes yn y sir.
D.O. Tomos	18 - Cofnodion y Bwrdd Gweithredol 23 Ionawr, 2017 (cofnod 9)	Mae ei ferch yn athrawes yn y sir.
J. Williams	10 – Strategaeth Cyllideb Refeniw 2017/18 tan 2019/20	Mae'n ofalwr di-dâl i'w gŵr.

3. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD / ARWEINYDD

3.1. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD

- Bu i'r Cadeirydd longyfarch y Cynghorydd Kevin Madge a'i deulu ar enedigaeth ei ŵyr, Jac;
- Cydymdeimlwyd â theulu'r cyn-Gynghorydd Sir, Jimmy Morgan, Hendy-gwyn ar Daf, a oedd wedi marw'n ddiweddar.
- Cydymdeimlwyd â'r cyn-Gynghorydd Sir, Gerald Meyler, a'i deulu ar farwolaeth ei wraig, Elaine;
- Cafodd y swyddogion oedd yn ymwneud â Chronfa Bensiwn Dyfed eu llongyfarch ar eu llwyddiant o ran cyflawni statws annibynnol i Gymru o dan y rheoliadau pensiwn newydd a gyflwynwyd gan y llywodraeth ganolog yn ddiweddar;
- Cyfeiriwyd at Bostfeistr Hendy-gwyn ar Daf a'i wraig, sef Mr a Mrs Parri-Roberts, a oedd newydd ymddeol ar ôl 53 mlynedd o wasanaeth. Diolchwyd iddynt am eu hymroddiad a dymunwyd yn dda iddynt yn y dyfodol.

3.2. CYHOEDDIADAU'R ARWEINYDD

Dyweddod yr Arweinydd wrth y Cyngor fod Llywodraeth Cymru wedi cydnabod bod sefydlogrwydd a darparu gofal am gyfnod hwy yn gallu cael effaith gadarnhaol ar ganlyniadau'r sawl sy'n gadael gofal. Cafodd cynllun "*Pan Fydda i'n Barod*", sy'n galluogi pobl ifanc i aros gyda gofalwyr maeth hyd nes eu bod yn 21 oed, ei gyflwyno am y tro cyntaf yn 2013-14 a'i roi ar waith ar draws Cymru yn 2015. Ers 2016 roedd pobl ifanc yng Nghymru wedi cael yr hawl i aros mewn gofal maeth hyd nes eu bod yn 21 oed. Roedd "*Gweithredu dros Blant*" yn cefnogi'r newid hwn drwy ymgyrch "*Cyfle i Aros*" yr Awdurdod, a oedd eisoes wedi gwneud gwahaniaeth mawr iawn i bobl ifanc a ddymunai aros mewn cartrefi maeth sefydlog a theuluol.

Fodd bynnag ni fyddai pob person ifanc oedd yn gadael gofal yn elwa ar y diwygiadau hyn, ac roedd perygl y câi rhai o'r bobl ifanc fwyaf agored i niwed, nad oedd eu bywyd mewn gofal wedi bod yn sefydlog, eu heithrio. Roedd angen gwneud mwy i glustnodi'r ffyrdd gorau o'i gwneud yn bosibl i bawb oedd yn gadael gofal aros mewn llety sefydlog, gan gynnwys gofal preswyl, neu symud i dŷ gan gael cymorth a hyblygrwydd. I roi cymorth effeithiol i bobl ifanc yn eu harddegau sydd mewn gofal neu sydd ar gyrion gofal, mae angen buddsoddi adnoddau'n effeithiol ac mae angen ymyriadau cynnar i atal argyfyngau yn y dyfodol.

Yn Sir Gaerfyrddin rydym yn sylweddoli bod angen rhywle diogel ac addas i fyw ar bobl ifanc sy'n gadael gofal, er mwyn eu helpu i dyfu'n oedolion mewn modd cadarnhaol. Wedi'r cyfan mae tai da yn sail i lwyddiant ym meysydd eraill bywyd.

Mae rhai gwendidau wedi cael eu nodi o ran ansawdd a lleoliad yr opsiynau tai â chymorth sydd ar gael i'r sawl sy'n gadael gofal yn Sir Gaerfyrddin, ac mae'r panel rhianta corfforaethol wedi mynegi eu pryderon ar fwy nag un achlysur.

Dyweddod yr Arweinydd wrth y Cyngor fod gwaith yn mynd rhagddo yn yr Awdurdod ar y mater hwn, a bod swyddogion o'r is-adran cefnogi pobl yn aros ar hyn o bryd am fanyleb fanwl gan y gwasanaethau plant ynghylch ail-gomisiynu rhai prosiectau. Roedd swm sylweddol o arian wedi cael ei neilltuo i adran y gwasanaethau plant i'r perwyl hwn.

Er nad oedd dim rhwystr o ran angen i unrhyw un oedd yn gadael gofal gael fflat neu dŷ, yr her oedd sicrhau eu bod yn barod i fyw'n annibynnol a'u bod yn cael eu rhoi yn y lleoliad iawn.

Dymunai'r Arweinydd ei gwneud yn glir y byddai datganiad polisi yn cael ei wneud gan y Bwrdd Gweithredol, a fyddai'n ategu ymrwymiad yr Awdurdod i ddarparu tai addas i'r grŵp hwn o bobl ifanc fel mater o flaenoriaeth.

4. COFNODION

4.1. 18EG IONAWR, 2017

Cyfeiriwyd at y ffaith bod enw'r Cynghorydd Eryl Morgan ar goll o'r rhestr o aelodau oedd wedi pleidleisio o blaid y gwelliant a'r rhestr o aelodau oedd wedi pleidleisio yn erbyn y cynnig (gweler cofnod 11.1).

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL lofnodi bod cofnodion cyfarfod y Cyngor oedd wedi ei gynnal ar 18 Ionawr, 2017 yn gywir, yn amodol ar gynnwys y newid uchod.

4.2. 25AIN IONAWR, 2017

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL lofnodi bod cofnodion cyfarfod y Cyngor oedd wedi ei gynnal ar 25 Ionawr, 2017 yn gywir, yn amodol ar gynnwys y newid uchod.

5. RHYBUDD O GYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD SIAN CAIACH:-

Bu'r Cyngor yn ystyried y Rhybudd o Gynnig canlynol a gyflwynwyd gan y Cynghorydd Sian Caiach:-

"Mae Cyngor Sir Caerfyrddin yn cadarnhau ei ymrwymiad i iechyd y cyhoedd a diogelwch nofwyr a defnyddwyr traethau lle gall fod risg yn sgil dŵr halogedig. Er mwyn gwella'r gwasanaeth presennol, ein bwriad yn y dyfodol yw profi nid yn unig traethau ymdrochi dynodedig ond traethau eraill a ddefnyddir gan y cyhoedd lle mae unrhyw amheuaeth ynghylch ansawdd dŵr gwael. Yn y dyfodol, dylid monitro rhai traethau heb eu dynodi yn y tymor nofio. Yn benodol, byddwn yn monitro'r rheiny ger traethau ymdrochi lle ceir darlenniadau uchel o ran bacteria a hefyd traethau ymdrochi nad ydynt wedi eu dynodi lle cafwyd darlenniadau uchel o ran bacteria yn y gorffennol. Yn y bôn, dylid trin traethau a ddefnyddir gan y cyhoedd lle mae unrhyw risg o ran iechyd yr un peth â thraethau ymdrochi at ddibenion monitro os oes amheuaeth ynghylch halogiad."

Eiliwyd y Cynnig.

Rhoddwyd cyfle i gynigydd ac eilydd y Cynnig siarad o blaid y Cynnig a bu iddynt amlinellu'r rhesymau dros ei gyflwyno, fel y'u nodwyd yn y Cynnig.

Yn sgil cael cais gan fwy na 10 o aelodau, yn unol â Rheol 16.4 o Weithdrefnau'r Cyngor, cynhaliwyd pleidlais gofnodedig gyda'r pleidleisiau yn cael eu bwrw fel a ganlyn:-

O blaid y Cynnig (31)

Y Cynghorwyr D.J.R.Bartlett, S.M. Caiach, C.A. Campbell, J.M. Charles, A. P. Cooper, D.M. Cundy, A. Davies, G. Davies, S.L. Davies, T. Devichand, J.S. Edmunds, P.M. Edwards, D.C. Evans, A.D. Harries, C.P. Higgins, J.K. Howell, J.D. James, J.P. Jenkins, A.W. Jones, M.J.A. Lewis, K. Madge, E. Morgan, J. Owen, B.A.L. Roberts, H.B. Shepardson, A.D.T. Speake, M.K. Thomas, R. Thomas, W.G. Thomas, J. Williams a J.S. Williams.

Yn erbyn y Cynnig (25)

Y Cynghorwyr D.B. Davies, I.W. Davies, T.T. Defis, E. Dole, L.D. Evans, W.J.W. Evans, W.T. Evans, M. Gravell, P. Hughes Griffiths, P.M. Hughes, I.J. Jackson, A. James, D.M. Jenkins, G.O. Jones, H.I. Jones, A. Lenny, D.J.R. Llewellyn, P.A. Palmer, D.W.H. Richards, L.M. Stephens, J. Thomas, S.E. Thomas, J. Tremlett, D.E. Williams a J.E. Williams.

Ymataliadau (6)

Y Cyngorwyr S.M. Allen, W.R.A. Davies, W.G. Hopkins, E.G. Thomas, G.B. Thomas a D. Tomos.

Dywedodd y Prif Weithredwr fod y mater y cyfeiriwyd ato yn y Rhybudd o Gynnig yn swyddogaeth weithrediaeth ac o'r herwydd fod y Cyngor ond yn gallu cyfeirio'r mater at y Bwrdd Gweithredol i'w ystyried.

PENDERFYNWYD ARGYMELL I'R BWRDD GWEITHREDOL fod y Rhybudd o Gynnig yn cael ei fabwysiadu.

6. RHYBUDD O GYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD PETER HUGHES GRIFFITHS:-

Bu'r Cyngor yn ystyried y Rhybudd o Gynnig canlynol a gyflwynwyd gan y Cyngorydd Peter Hughes Griffiths:-

“Mae gwir angen rhoi sylw arbennig ac uniongyrchol i'n hardaloedd gwledig yn Sir Gaerfyrddin. Felly, bod y Cyngor hwn yn sefydlu GWEITHGOR CEFN GWLAD a fyddai'n cynnwys aelodau o'r tri Grŵp sydd ar y Cyngor. Byddai'r Gweithgor (o ddilyn patrwm y Gweithgor Iaith) yn medru ymchwilio i sefyllfa ein hardaloedd gwledig yn Sir Gaerfyrddin trwy gasglu gwybodaeth, ymchwilio a gwahodd a derbyn tystiolaeth, cyn cyflwyno maes o law strategaethau, polisïau a chynllun gweithredu ger bron y Cyngor llawn.”

Eiliwyd y Cynnig.

Rhodddwyd cyfle i gynigydd ac eilydd y Cynnig siarad o blaid y Cynnig a bu iddynt amlinellu'r rhesymau dros ei gyflwyno, fel y'u nodwyd yn y Cynnig.

Cynigiwyd y Gwelliant canlynol i'r Cynnig gan y Cyngorydd Jeff Edmunds ac eiliwyd y gwelliant:-

“Mae gwir angen rhoi sylw arbennig ac uniongyrchol i'n hardaloedd gwledig yn Sir Gaerfyrddin, ond hefyd ceir problemau sy'n gyffredin ledled ein sir megis tloedi a diffyg trafnidiaeth gyhoeddus addas y mae angen inni roi sylw iddynt hefyd. Gofynnwn i'r Cyngor hwn sefydlu gweithgor sy'n cynnwys aelodau o bob plaid yn y sir i edrych ar y materion y mae pawb yn eu hwynebu mewn ardaloedd gwledig ac ardaloedd trefol. Byddai'r Gweithgor (o ddilyn patrwm y Gweithgor Iaith) yn medru ymchwilio i sefyllfa ein hardaloedd gwledig a threfol yn Sir Gaerfyrddin trwy gasglu gwybodaeth, ymchwilio a gwahodd a derbyn tystiolaeth, cyn cyflwyno maes o law strategaethau, polisïau a chynllun gweithredu ger bron y Cyngor llawn.”

Rhodddwyd cyfle i gynigydd ac eilydd y Gwelliant siarad o blaid y Gwelliant a bu iddynt amlinellu'r rhesymau dros ei gyflwyno.

Gwnaed nifer o ddatganiadau o blaid ac yn erbyn y Gwelliant a'r Cynnig.

Dywedodd y Prif Weithredwr fod y mater y cyfeiriwyd ato yn y Rhybudd o Gynnig yn swyddogaeth weithrediaeth ac o'r herwydd fod y Cyngor ond yn gallu cyfeirio'r mater at y Bwrdd Gweithredol i'w ystyried.

Yn dilyn pleidlais

PENDERFYNWYD peidio â chefnogi'r Gwelliant i'r Cynnig.

Yna pleidleisiodd y Cyngor ar y Cynnig terfynol a

PHENDERFYNWYD ARGYMELL I'R BWRDD GWEITHREDOL fod y Rhybudd o Gynnig yn cael ei fabwysiadu.

7. RHYBUDD O GYNNIG A GYFLWYNWYD GAN Y CYNGHORYDD ALUN LENNY:-

Bu'r Cyngor yn ystyried y Rhybudd o Gynnig canlynol a gyflwynwyd gan y Cyngorydd Alun Lenny:-

“Mae'r Cyngor hwn yn cydnabod yr emynydd William Williams, Pantycelyn, Sir Gaerfyrddin, fel un o'r Cymry mwyaf a fu erioed ac yn ymrwmo i gynnal achlysur arbennig i ddathlu trichanmlwyddiant ei eni er mwyn cydnabod ei gyfraniad anferth i emynyddiaeth ar raddfa ryngwladol a'i effaith ar fywyd ein cenedl, yn ogystal ag hyrwyddo gwybodaeth am ei fywyd a'i waith mewn pob cyhoeddusrwydd addas a phosibl gan y cyngor yn ystod gweddill y flwyddyn.”

Eiliwyd y Cynnig.

Rhodddwyd cyfle i gynigydd ac eilydd y Cynnig siarad o blaid y Cynnig a bu iddynt amlinellu'r rhesymau dros ei gyflwyno, fel y'u nodwyd yn y Cynnig.

Gwnaed nifer o ddatganiadau yn mynegi cefnogaeth i'r Cynnig.

Dyweddodd y Prif Weithredwr fod y mater y cyfeiriwyd ato yn y Rhybudd o Gynnig yn swyddogaeth weithrediaeth ac o'r herwydd fod y Cyngor ond yn gallu cyfeirio'r mater at y Bwrdd Gweithredol i'w ystyried.

PENDERFYNWYD ARGYMELL I'R BWRDD GWEITHREDOL fod y Rhybudd o Gynnig yn cael ei fabwysiadu.

8. CWESTIYNAU GAN AELODAU

Dyweddodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau wedi dod i law gan yr Aelodau.

9. CWESTIYNAU GAN Y CYHOEDD

Dyweddodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau wedi dod i law gan y cyhoedd.

10. STRATEGAETH Y GYLLIDEB REFENIW 2017/18 - 2019/20

[SYLWER: Roedd y Cyngorwyr K. Madge a J. Williams wedi datgan buddiant yn yr eitem hon yn gynharach.]

Rhodddwyd gwybod i'r Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 5), wedi ystyried Strategaeth Cyllideb Refeniw 2017/18 hyd at 2019/20 a'i fod wedi gwneud nifer o argymhellion yn ei chylch, fel y manylwyd arnynt yn adroddiad y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol, i'w hystyried gan y Cyngor.

Cafodd y Cyngor gyflwyniad gan yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau, ar ran y Bwrdd Gweithredol, lle rhoddodd y cefndir ar gyfer cynigion y gyllideb oedd yn cael eu cyflwyno at ystyriaeth y Cyngor, gan gynnwys y sefyllfa ddiweddaraf o ran Setliad Llywodraeth Cymru, adborth ar y broses ymgynghori ynghylch y gyllideb ynghyd â diweddariadau ar dwf a data dilysu.

Dywedodd fod yr Awdurdod, ers sawl blwyddyn, wedi cydnabod y sefyllfa gyllido anodd roedd yn ei hwynebu, ynghyd â'r angen i wneud pethau'n wahanol a blaenoriaethu sut roedd yn dymuno gwario ei adnoddau prin.

Mae'r cynllun ariannol tymor canolig am y 3 blynedd diwethaf wedi cael ei seilio ar setliadau ariannol negyddol rhwng -1% a -3.8%, sydd wedi gwaethygu bob blwyddyn drwy'r ymrwymadau cynyddol ar feysydd gwasanaeth amrywiol yr Awdurdod, megis gofal cymdeithasol. Fodd bynnag, mae'r Awdurdod wastad wedi gallu pennu cyllideb gytbwys er gwaethaf bod llai o adnoddau, gan gynnal safonau gwasanaethau ar yr un pryd i raddau helaeth.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol ein bod ni ond wedi cael setliad am flwyddyn eleni eto, ac er ein bod wedi bod yn ffodus eleni i gael setliad arian parod digyfnewid, roeddid yn rhagweld y byddai setliadau negyddol yn dychwelyd i lywodraeth leol yn y blynyddoedd i ddod. Felly fe ategodd fod angen parhau i ganolbwyntio ar arbedion effeithlonrwydd neu leihau costau er mwyn sicrhau cynaliadwyedd ariannol yr Awdurdod a phennu cyllideb gytbwys i'r dyfodol.

Dywedodd fod y setliad terfynol wedi dod i law ar 21 Rhagfyr ac roedd yn falch cadarnhau bod y setliad eleni yn fwy ffafriol a chefnogol i lywodraeth leol na'r hyn roeddid wedi ei ddisgwyl yn wreiddiol, a hynny yn achos Llywodraeth Cymru a llywodraeth leol. Felly roedd hyn yn golygu bod y Bwrdd Gweithredol wedi gallu rhoi sylw eilwaith i rai o'r cynigion yn amlinelliad y gyllideb wreiddiol ac ystyried opsiynau pellach. Fodd bynnag, gan mai ar gyfer blwyddyn yn unig roedd Llywodraeth Cymru wedi darparu ffigurau, roedd y gallu i ragweld yn y tymor canolig o fewn y cynllun ariannol tymor canolig wedi'i gyfyngu.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol fod yr Awdurdod - wrth ymateb i'r gwasgfydd parhaus a'r lleihad go iawn o ran y cyllid, ynghyd â sicrhau ar yr un pryd fod y cynnydd o ran y Dreth Gyngor cyn lleied ag y bo modd - wedi gorfod dal ati i chwilio am arbedion effeithlonrwydd o ran y modd yr oedd yn darparu gwasanaethau ac, yn anffodus, mewn rhai achosion, wedi gorfod edrych ar lefel y gwasanaethau. Yn y 3 blynedd diwethaf roedd tua £37m o wariant cylchol wedi ei naddu o wariant blynyddol y Cyngor a byddai'r duedd honno'n parhau dros y tair blynedd nesaf, gyda lleihad pellach o £25m, gan gymryd bod lleihad o 1% o ran y cyllid i lywodraeth leol yn ystod yr ail a'r drydedd flwyddyn.

Hefyd cyfeiriodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol at yr ymgynghori eang ynghylch y gyllideb a oedd wedi rhoi bod i adborth sylweddol ar y cynigion gwreiddiol a roddwyd gerbron. Roedd yn glir bod y bobl leol oedd yn rhan o'r broses ymgynghori yn sylweddoli bod angen gwneud penderfyniadau anodd.

O ganlyniad i'r ymgynghoriad a'r ffaith bod yr Awdurdod wedi elwa ar setliad cadarnhaol, newidiadau mewn dilysu, a chyfle i adolygu'r Ddarpariaeth Isafswm Refeniw, yr oeddent oll gyda'i gilydd wedi peri i sefyllfa'r Awdurdod o ran y gyllideb fod yn un gadarnhaol. Roedd y Bwrdd Gweithredol wedi argymhell rhai newidiadau

i'r cynigion cychwynnol a ystyriwyd fel rhan o'r ymgynghoriad, ac roedd y rhain wedi'u manylu yn adroddiad y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol. Dywedodd y byddai mabwysiadu'r cynigion yn golygu y byddai'r gyllideb £1.92m yn fwy, ac yn cydnabod ac ymateb i'r pryderon sylweddol a fynegwyd yn y broses ymgynghori. Gyda'r newidiadau hyn, argymhellodd fod y cynnydd yn y Dreth Gyngor yn parhau ar y lefel a gynigiwyd sef 2.5%, a gefnogwyd gan y mwyafrif o'r ymatebwyr i'r ymgynghoriad.

Eglurodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol fod tri amcan clir mewn golwg gan yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol drwy gydol proses y gyllideb sef:-

1. paratoi'r Awdurdod ar gyfer unrhyw ostyngiadau mewn cyllid a allai ddod;
2. sicrhau cyn belled ag y gellir fod lefelau a safonau'r gwasanaethau'n cael eu cynnal;
3. cydnabod bod ein dinasyddion hefyd yn ei chael hi'n anodd yn yr hinsawdd sydd ohoni a lleihau cymaint â phosibl ar unrhyw gynnydd yn y dreth gyngor.

Ychwanegodd nad oedd yr amcanion hyn yn annibynnol ar ei gilydd yn anffodus. Byddai cynnydd bach yn y Dreth Gyngor y flwyddyn nesaf yn ychwanegu at y problemau cyllidebol yn y dyfodol, ac i'r gwrthwyneb, byddai cynnydd mawr yn y Dreth Gyngor, er yn gymorth o ran cynllunio cyllidebol yn y dyfodol a chynnal gwasanaethau, yn cosbi talwyr presennol y Dreth Gyngor yn ormodol.

Roedd o'r farn fod y cynlluniau gwariant a gyflwynwyd i'r Cyngor gyda chynnydd o 2.50% yn y Dreth Gyngor, a oedd yn debygol o fod yn llai na llawer ar hyd a lled Cymru, yn gydbwysedd teg rhwng yr holl amcanion hyn. Fodd bynnag pwysleisiodd, er mwyn cyflawni hyn, fod gweddillau wedi eu gadael unwaith eto ar y lefel isaf y gallai'r Cyfarwyddwr ei chefnogi, ac yr oeddid wedi rhagdybio y byddai arbedion effeithlonrwydd sylweddol. Dyma oedd dau yn unig o'r risgiau oedd wedi eu cynnwys yn y strategaeth a byddai'n rhaid i unrhyw orwariannau neu wasgbwyntiau posibl ar wasanaethau gael eu monitro'n ofalus yn ystod y flwyddyn.

Cyfeiriodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol at y cronfeydd wrth gefn wedi'u clustnodi oedd gan yr Awdurdod a phwysleisiodd bod angen cymryd gofal mawr wrth ystyried defnyddio cronfeydd o'r fath at ddibenion heblaw am y rheiny yr oeddent wedi eu creu ar eu cyfer, oherwydd gallai gwneud hynny beri i'r Awdurdod orfod ysgwyddo cyfrifoldebau sylweddol yn y dyfodol nad oeddent wedi eu cyllido.

I gloi, bu i'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol ddiolch i'r cyhoedd am ymateb mor gadarnhaol i'r ymgynghoriad a chanmol gwaith diflino'r Prif Weithredwr, Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol a'r holl swyddogion oedd yn gysylltiedig â llunio'r gyllideb, gan gyfeirio at eu cymorth o ran cynnal perfformiad y Cyngor a darparu gwasanaethau am gost resymol i'r trethdalwr.

Yna fe gynigiodd argymhellion y Bwrdd Gweithredol o ran Strategaeth Cyllideb 2017/18, y cynnydd o 2.50% yn y Dreth Gyngor a chymeradwyo'r cynllun ariannol tymor canolig fel sylfaen ar gyfer cynllunio ariannol yn y dyfodol. Eiliwyd y Cynnig.

Yna cynigiwyd ac eiliwyd y gwelliant canlynol:-

Cynyddu'r Dreth Gyngor i 4.5% er mwyn gweithredu'r cynigion canlynol:

- cyfrannu £400,000 at y gyllideb addysg ar yr amod bod yr arian hwn yn cael ei ddefnyddio i ddiogelu dyraniad staff yr ysgolion mwyaf anghenus;
- gwaredu'r toriad o £70,000 i Anghenion Addysgol Arbennig
- buddsoddi £150,000 i ddechrau mentrau busnes newydd, i'w adnewyddu'n flynyddol drwy'r Dreth Gyngor;
- mynd â £100,000 y flwyddyn o'r Dreth Gyngor i ehangu a gwella'r cynllun parcio a theithio yn Ysbyty Glangwili;
- buddsoddi £250,000 o'r Dreth Gyngor i gynyddu staff yn yr Adrannau Tiroedd a Glanhau;
- gwaredu'r gostyngiad o £10,000 yn y gyllideb ar gyfer brecwast am ddim;
- tynnu'n ôl y cynnydd ym mhpris prydau ysgol ar gost o £100,000 i'r gyllideb refeniw;
- rhoi £25,000 i'r gyllideb o'r Dreth Gyngor i gyllido cynlluniau peilot i edrych ar ffyrdd o fwydo plant a thynnu'r pwysau oddi ar rieni;
- tynnu'n ôl y gostyngiad o £30,000 mewn cyllid craidd ar gyfer y gwasanaeth cerdd mewn ysgolion;
- tynnu'n ôl y gostyngiad mewn cyllid ar gyfer hebryngwyr ysgol ar gost o £55,000;
- tynnu'n ôl y lleihad arfaethedig mewn llyfrgelloedd ar gost o £30,000;
- neilltuo £60,000 o'r Dreth Gyngor i wneud iawn am y diffyg yr oedd ei angen i gynyddu darpariaeth wardiau ar y safle mewn Cynlluniau Tai Gwarchod;
- gwaredu'r toriadau arfaethedig o ran gofal cartref dau ofalwr ar gost o £100,000;
- gwaredu'r toriadau o'r ddwy raglen ailalluogi ar gost o £30,000 a £50,000;
- gwaredu'r toriad arfaethedig o £20,000 i'r gwasanaeth Pryd ar Glud o'r gyllideb;
- gwneud buddsoddiad o £60,000 ar gyfer staff ychwanegol cysylltiedig â'r Adrannau Tai a Chyfrifon i ddarparu cyngor ar hawliadau fudd-daliadau ac ati.
- neilltuo swm o £30,000 ar gyfer rhywun i gydlynu data a ddadansoddir;
- neilltuo buddsoddiad o £30,000 yn flynyddol i dîm TIC i'w alluogi i gydweithio â'r Undebau.

Amlinellwyd y rhesymau dros y gwelliannau hyn gan y cynigydd a'r eilydd.

Yn sgil cael cais gan fwy na 10 o aelodau, yn unol â Rheol 16.4 o Weithdrefnau'r Cyngor, cynhaliwyd pleidlais gofnodedig ynghylch y gwelliannau gyda'r pleidleisiau yn cael eu bwrw fel a ganlyn:-

O blaid y Gwelliant (19)

Y Cynghorwyr D.J.R. Bartlett, S.M. Caiach, A.P. Cooper, D.M. Cundy, S.L. Davies, T Devichand, J.S. Edmunds, P.M. Edwards, D.C. Evans, C.P. Higgins, J.D. James, A.W. Jones, K. Madge, E. Morgan, B.A.L. Roberts, M.K. Thomas, R. Thomas, W.G. Thomas a J. Williams

Yn erbyn y Gwelliant (41)

Y Cynghorwyr S.M. Allen, C.A. Campbell, J.M. Charles, A. Davies, D.B. Davies, G. Davies, I.W. Davies, W.R.A. Davies, T.T. Defis, E. Dole, L.D. Evans, W.J.W. Evans, W.T. Evans, M. Gravell, A.D. Harries, W.G. Hopkins, J.K. Howell, P.

Hughes Griffiths, P.M. Hughes, I.J. Jackson, A. James, D.M. Jenkins, G.O. Jones, H.I. Jones, A. Lenny, M.J.A. Lewis, D.J.R. Llewellyn, J. Owen, P.A. Palmer, D.W.H. Richards, A.D.T. Speake, L.M. Stephens, E.G. Thomas, G.B. Thomas, J. Thomas, S.E. Thomas, D. Tomos, J. Tremlett, D.E. Williams, J.E. Williams a J.S. Williams

Ymataliadau (1)

Y Cyngorydd J.P. Jenkins

PENDERFYNWYD peidio â chefnogi'r Gwelliant i'r Cynnig.

Yna pleidleisiodd y Cyngor ar y Cynnig terfynol a

PHENDERFYNWYD mabwysiadu'r Cynnig a mabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

“10.1 cymeradwyo Strategaeth Cyllideb 2017/18, yn amodol ar y gwelliannau canlynol:-

10.1.1 bod y cynnig mewn perthynas â grantiau i'r sector gwirfoddol yn cael ei gyflwyno'n raddol dros gyfnod hirach o amser a bod £135k o'r gostyngiad arfaethedig yn cael ei wrthdroi a bod gostyngiad o £35k fesul blwyddyn yn cael ei gyflwyno'n raddol dros y blynyddoedd nesaf, gan ddechrau yn 2017/18;

10.1.2 bod y cynnig i drosglwyddo neu gau Canolfan Hamdden Sanclêr yn cael ei ailystyried a fyddai'n golygu tynnu'r arbedion 3 blynedd o £96k yn eu hôl, yr oedd £16k o'r arbedion hynny mewn perthynas â blwyddyn ariannol 2017/18;

10.1.3 bod yr arbedion arfaethedig ar gyfer y Gwasanaeth Ieuentid mewn perthynas â Chanolfan y Cei, Caerfyrddin yn cael eu haneru a fyddai'n caniatáu £10k yn ychwanegol i gefnogi'r Gwasanaeth Ieuentid;

10.1.4 ychwanegu £1.76m at y Gyllideb Ysgolion Dirprwyedig a fyddai'n sicrhau ei bod mewn sefyllfa niwtral yn ariannol eto;

10.2 Bod y Dreth Gyngor Band D ar gyfer 2017/18 i'w gosod ar £1,145.61 (cynnydd o 2.50% ar gyfer 2017/18);

10.3 Bod y cynllun ariannol tymor canolig dros dro (gan gynnwys y newidiadau a nodwyd uchod) yn cael ei gymeradwyo yn sylfaen i gynllunio ar gyfer y blynyddoedd sydd i ddod.”

11. GOHIRIAD

Am 1.00 p.m. tynnwyd sylw'r Cyngor at Reol 9.1 o Weithdrefn y Cyngor sef "Hyd Cyfarfodydd" ac oherwydd bod y cyfarfod wedi bod yn mynd rhagddo ers tair awr

PENDERFYNWYD y dylid gohio'r materion a oedd yn weddill ar yr agenda tan 2.00 p.m. y diwrnod hwnnw.

12. Y CYFARFOD YN AILYMGYNNULL

Ailymgynullodd y Cyngor yn y Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin am 2.00 p.m.

YN BRESENNOL : Y Cynghorydd E. Morgan [Cadeirydd]

Cynghorwyr:

S.M. Allen	E. Dole	J.D. James	G.B. Thomas
D.J.R. Bartlett	J.S. Edmunds	D.M. Jenkins	J. Thomas
S.M. Caiach	P.M. Edwards	A.W. Jones	M.K. Thomas
C.A. Campbell	D.C. Evans	G.O. Jones	R. Thomas
J.M. Charles	L.D. Evans	H.I. Jones	W.G. Thomas
A.P. Cooper	W.T. Evans	M.J.A. Lewis	J. Tremlett
D.M. Cundy	M. Gravell	K. Madge	D.E. Williams
A. Davies	A.D. Harries	P.A. Palmer	J.E. Williams
D.B. Davies	C.P. Higgins	D.W.H. Richards	J.S. Williams
G. Davies	J.K. Howell	B.A.L. Roberts	
S.L. Davies	P. Hughes Griffiths	A.D.T. Speake	
T. Devichand	I.J. Jackson	L.M. Stephens	

Roedd y swyddogion canlynol yn bresennol yn y cyfarfod:-

- Mr M. James - Y Prif Weithredwr
- Mr C. Moore - Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol
- Mr G. Morgans - Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant Dros Dro
- Mr O. Bowen - Pennaeth y Gwasanaethau Ariannol
- Mr J. Fearn - Pennaeth Eiddo
- Ms L. Quelch - Pennaeth Cynllunio
- Ms L. Rees Jones - Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
- Mr R. Staines - Pennaeth Tai a Diogelu'r Cyhoedd
- Mr P. Thomas - Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl)
- Mrs W. Walters - Prif Weithredwr Cynorthwyol (Adfywio a Pholisi)
- Mrs M. Evans Thomas - Pen-swyddog Gwasanaethau Democrataidd

13. RHAGLEN GYFALAF PUM MLYNEDD (CRONFA'R CYNGOR) 2017/18 - 2021/22

Rhoddwyd gwybod i'r Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 6), wedi ystyried y Rhaglen Gyfalaf Bum Mlynedd am y cyfnod rhwng 2016/17 a 2020/21, a'i fod wedi gwneud nifer o argymhellion yn ei chylch, fel y manylwyd arnynt yn adroddiad Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol, i'w hystyried gan y Cyngor.

Cafodd y Cyngor gyflwyniad gan yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau, ar ran y Bwrdd Gweithredol, am y Rhaglen Gyfalaf Bum Mlynedd a adlewyrchai'r Strategaeth Gorfforaethol bresennol ac a gefnogai blaenoriaethau a dyheadau strategol yr Awdurdod.

Rhoddodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol wybod i'r Cyngor fod y rhaglen gyfalaf yn rhagweld gwariant amcangyfrifedig o fwy na £210m dros y 5 mlynedd, ac eglurodd taw'r nod oedd cyflawni nifer o brosiectau allweddol er mwyn creu swyddi a gwella ansawdd bywyd pobl Sir Gaerfyrddin.

Dyweddod yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol wrth y Cyngor fod y cyllid ar gyfer y rhaglen hon tua £124m ar hyn o bryd a bod £85m arall yn dod o gyrff cyllid grant allanol. Fel yn achos y gyllideb refeniw, roedd Llywodraeth Cymru ond wedi darparu ffigurau setliad am flwyddyn, ac felly roedd y rhaglen wedi'i seilio ar fenthycâ chymorth yn y dyfodol a grant cyffredinol ar yr un lefel â 2017/18.

Er bod sylfaen y rhaglen gyfalaf yn rhaglen dreigl, flwyddyn ar ôl blwyddyn, a oedd yn cynnwys buddsoddiad sylweddol mewn meysydd fel Rhaglen Ysgolion yr 21ain Ganrif, Prifffyrdd, Adfywio a Thai, mae'r Awdurdod unwaith yn rhagor wedi gallu cynnwys rhai prosiectau a blaenoriaethau newydd yn y rhaglen yr oedd o'r farn eu bod yn bwysig i'r sir. Roedd clustnodi cyllid ar gyfer y prosiectau ychwanegol hyn yn y rhaglen gyfalaf wedi bod yn her eleni, ac yn enwedig y gwaith brys roedd angen ei wneud yn Harbwr Porth Tywyn. Fodd bynnag, roedd adolygu'r polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw wedi helpu gyda'r cyllid ychwanegol hwn.

Dyweddod yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol y byddai monitro'r cynlluniau a'r cyllid yn hanfodol wrth symud ymlaen ac y byddai angen rheoli hynny'n ofalus. Roedd yn falch o gael dweud bod y rhaglen, fel roedd wedi'i chyflwyno, wedi'i chyllido'n llawn hyd at 2020/21 gyda diffyg bach yn unig ym mlwyddyn olaf y rhaglen, sef 2021/22.

Yna fe gynigiodd argymhellion y Bwrdd Gweithredol mewn perthynas â'r Rhaglen Gyfalaf Bum Mlynedd (Cronfa'r Cyngor) a'r cyllid arfaethedig ar ei chyfer, yn unol â manylion yr adroddiad. Eiliwyd y Cynnig.

Gwnaed y sylwadau canlynol:-

- Mynegwyd pryder nad oedd digon o arian wedi'i neilltuo yn natganiadau'r gyllideb i gefnogi a darparu ar gyfer y 30,000 o bobl yr oedd disgwyl iddynt symud i mewn i'r sir dros y 4 blynedd nesaf, fel y cytunwyd yn y Cynllun Datblygu Lleol;
- Mynegwyd pryder fod yr ysgol gynradd newydd oedd i'w chodi yn Nyffryn Aman wedi'i hisraddio pan oedd angen dirfawr amdani;
- Cyfeiriwyd at y seilwaith prifffyrdd a mynegwyd pryder nad oedd rhagor o fuddsoddiad wedi'i neilltuo at y diben hwn.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

“13.1 Bod y Rhaglen Gyfalaf Bum Mlynedd a'r cyllid, fel y'i nodwyd yn Atodiad B, gyda 2017/18 yn gyllideb bendant a chyllidebau 2018/19 a 2021/22 yn gyllidebau amhendiant/dangosol, yn cael eu cymeradwyo;

13.2 Bod cyllideb 2021/22 yn cael ei hadolygu dros y flwyddyn i ddod er mwyn ymdrin â'r diffyg yn y cyllid;

13.3 Bod y rhaglen yn cael ei hadolygu, yn ôl yr arfer, oni lwyddir i gael y cyllid Cyngor Sir neu allanol disgwylidig.”

14. CYFRIF CYLLIDEB REFENIW TAI 2017/18 - 2019/20 A LEFELAU RHENTI TAI 2017/18

Hysbyswyd y Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 7), wedi ystyried Cyllideb y Cyfrif Refeniw Tai 2017/18 hyd at 2019/20 a Phennu Rhenti Tai ar gyfer 2017/18 a'i fod wedi gwneud nifer o

argymhellion, fel y manylwyd arnynt yn adroddiad y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol, i'w hystyried gan y Cyngor.

Cafodd y Cyngor gyflwyniad gan yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau, ar ran y Bwrdd Gweithredol, ar gynigion y Cyllidebau Refeniw a Chyfalaf ar gyfer y Cyfrif Refeniw Tai 2017 hyd at 2020. Roedd yn adleisio nodau'r Awdurdod yn y Cynllun Busnes 3 blynedd 2017/18 hyd at 2019/20, sef y prif gyfrwng cynllunio ariannol ar gyfer cyrraedd Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy (CHS+) a'n Strategaeth Tai Fforddiadwy.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol fod y buddsoddiad cyfalaf o £231m yn y cynllun busnes presennol wedi sicrhau bod ein tenantiaid yn elwa ar Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy, ac wrth gamu ymlaen roedd y gyllideb wedi cael ei llunio mewn modd oedd yn gofalu bod y cyllid priodol yn cael ei ddyrannu er mwyn cynnal Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy yn achos holl eiddo'r Cyngor i'r dyfodol. Dros y 5 mlynedd nesaf roedd yn cael ei ragweld y byddai tua £50m yn cael ei wario ar gynnal a gwella ein stoc. Hefyd roedd y gyllideb yn darparu cyllid o ryw £36m dros y 5 mlynedd nesaf i gefnogi'r Strategaeth Tai Fforddiadwy, a fydd yn gweld cynnydd yng nghyflenwad tai fforddiadwy ar hyd a lled y sir drwy wahanol atebion gan gynnwys y rhaglen adeiladu tai newydd a'r cynllun prynu'n ôl.

Eglurodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol ei bod yn ofynnol i'r Awdurdod, ers 2015, fabwysiadu Polisi Cysoni Rhent Tai Cymdeithasol Llywodraeth Cymru, a olygai bod y cynnydd arfaethedig mewn rhent oedd gerbron yr aelodau wedi'i ragnodi gan gyfarwyddyd Llywodraeth Cymru. Byddai'r codiadau arfaethedig hyn yn golygu y byddai'r cynnydd cyfartalog mewn rhent ar gyfer y sir yn £2.84 yr wythnos, a byddai angen i'r Awdurdod barhau â'r polisi hwn gan Lywodraeth Cymru nes i'r eiddo gyrraedd y rhent targed a bennwyd gan Lywodraeth Cymru.

Ychwanegodd, yn achos Sir Gaerfyrddin, mai ein rhent targed pwynt canol cyfartalog ar gyfer y flwyddyn nesaf oedd £84.67, a phe byddai argymhellion yr adroddiad yn cael eu cymeradwyo, byddai ein rhent cyfartalog yn £81.77, a oedd ychydig yn is na'r rhent targed pwynt canol.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol ei bod yn anodd cael cydbwysedd rhwng effaith y cynnydd mewn rhent ar denantiaid a'r angen i bennu'r rhent yn unol â pholisi Llywodraeth Cymru, gan sicrhau ar yr un pryd bod yr Awdurdod yn gallu parhau i gynhyrchu cynllun busnes cynaliadwy ar gyfer bwrw ymlaen â Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy a'r Strategaeth Tai Fforddiadwy.

Wrth gynnig yr argymhellion yn yr adroddiad, dywedodd fod y Pwyllgor Craffu - Cymunedau wedi cefnogi'r cynigion yn unfrydol yn ei gyfarfod ar 20 Ionawr 2017.

PENDERFYNWYD mabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

“14.1 Cynyddu'r rhent yn unol â chanllawiau Llywodraeth Cymru h.y.:-

- **Bydd eiddo 'rhenti targed' yn cynyddu 2.5% (Mynegai Prisiau Defnyddwyr + 1.5%)**
- **Yn achos eiddo lle mae'r rhent yn is na'r targed rhent, bydd y rhent yn cynyddu 2.5% (Mynegai Prisiau Defnyddwyr + 1.5%) a cham cynnydd mwyaf o £2**

- **Bod yr eiddo a oedd yn uwch na'r targed rhent yn cael eu rhewi hyd nes iddynt ddod yn unol â'r targed**

Gan arwain felly at gynnydd yn y rhent ar gyfartaledd o £2.84, at gynllun busnes cynaliadwy, at gynnal Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy ac at ddarparu adnoddau i'r Rhaglen Tai Fforddiadwy;

- 14.2 Parhau â'r cynnydd mwyaf posibl o £2 ar gyfer rhenti sy'n is na'r targed, hyd nes y cyrhaeddir y rhenti targed;**
- 14.3 Codi rhent garejis i £9.00 yr wythnos (o £8.75 yn 2016/17) a chodi'r rhent am seiliau garejis i £2.25 yr wythnos yr wythnos (o £2.20 yn 2016/17);**
- 14.4 Rhoi'r polisi taliadau am wasanaethau ar waith er mwyn sicrhau bod y tenantiaid sy'n cael budd o wasanaethau penodol yn talu am y gwasanaethau hynny;**
- 14.5 Cynyddu'r taliadau am ddefnyddio ein gweithfeydd trin carthffosiaeth yn unol â'r cynnydd mewn rhent;**
- 14.6 Cymeradwyo'r Rhaglen Gyfalaf arfaethedig a'r cyllid perthnasol ar gyfer 2017/18 a'r gwariant dangosol ar gyfer 2018/19 hyd at 2021/22 fel y'u nodwyd yn Atodiad A i'r adroddiad;**
- 14.7 Cymeradwyo Cyllideb y Cyfrif Refeniw Tai ar gyfer 2017/20 (cyllidebau amhendant yw rhai 2018/19 a 2019/20), fel y nodwyd yn Atodiad B.”**

15. SAFON TAI SIR GAERFYRDDIN A MWY (STSG+) "DARPARU'R PETHAU PWYSIG" - CYNLLUN BUSNES 2017-20;

Dywedwyd wrth y Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror, 2017 (gweler cofnod 8) wedi ystyried Cynllun Busnes Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy (CHS+) "Cyflawni'r Hyn sydd o Bwys" 2017-20, yr oedd ei ddiben fel a ganlyn:-

- egluro gweledigaeth a manylion Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy dros y tair blynedd nesaf, a'r hyn y mae'r Safon yn ei olygu i'r tenantiaid;
- cadarnhau'r proffil ariannol, yn seiliedig ar y rhagdybiaethau presennol, ar gyfer cyrraedd Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy dros y tair blynedd nesaf; a
- llunio cynllun busnes y cais blynyddol i Lywodraeth Cymru am Lwfans Atgyweiriadau Mawr (MRA), 2017/18, sy'n gyfwerth â £6.1m.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Dai pe bai'r adroddiad a'i argymhellion yn cael eu mabwysiadu, byddai'n arwain at wario rhyw £55m dros y tair blynedd nesaf ar gynnal a chadw a gwella ymhellach gynllun Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy (£25m) a darparu'r Cynllun Tai Fforddiadwy (£30m) drwy ystod o ddatrysiadau gan gynnwys tai newydd.

PENDERFYNWYD mabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

- “15.1 Cadarnhau gweledigaeth Safon Tai Sir Gaerfyrddin a Mwy, ynghyd â'r rhaglen ariannol a chyflawni ar gyfer y tair blynedd nesaf;**
- 15.2 Cadarnhau bod y Cynllun yn cael ei gyflwyno i Lywodraeth Cymru.”**

16. POLISI RHEOLI'R TRYSORLYS A STRATEGAETH 2017-18

Hysbyswyd y Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 9), wedi ystyried Polisi a Strategaeth Rheoli'r Trysorlys 2017/18.

Dyweddod yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol wrth y Cyngor fod yn rhaid i'r Cyngor, yn unol â gofynion Côt Ymarfer diwygiedig CIPFA ynghylch Rheoli'r Trysorlys, gynnal Polisi Rheoli'r Trysorlys a oedd yn manylu ar bolisïau ac amcanion gweithgareddau'r Awdurdod o ran Rheoli'r Trysorlys, a hefyd gymeradwyo Strategaeth Rheoli'r Trysorlys yn flynyddol cyn dechrau'r flwyddyn ariannol yr oedd yn ymwneud â hi. Hefyd, dan Ddeddf Llywodraeth Leol 2003, roedd yn ofynnol i'r Cyngor gymeradwyo Dangosyddion Rheoli'r Trysorlys ar gyfer y flwyddyn i ddod.

Yn unol â'r gofynion uchod, rhoddodd y Cyngor ystyriaeth i'r Polisi a'r Strategaeth Rheoli'r Trysorlys ar gyfer blwyddyn ariannol 2017/18.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

- “16.1 Bod Polisi a Strategaeth Rheoli'r Trysorlys ar gyfer 2017/18 a'r argymhellion a nodwyd ynddynt yn cael eu cymeradwyo;**
- 16.2 Bod y Dangosyddion Rheoli'r Trysorlys, y Dangosyddion Darbodaeth, y Datganiad ynghylch y Ddarpariaeth Isafswm Refeniw a'r argymhellion yn cael eu cymeradwyo.”**

17. GORCHYMYN DATBLYGU LLEOL DRAFFT - CANOL TREF LLANELLI

Rhoddwyd gwybod i'r Cyngor fod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 6 Chwefror 2017 (gweler Cofnod 13), wedi ystyried adroddiad ar gynigion drafft i gyflwyno Gorchymyn Datblygu Lleol ar gyfer Canol Tref Llanelli gyda'r nod o adlewyrchu'r amcanion adfywio corfforaethol ar gyfer canol y dref, ac ar yr un pryd sicrhau bod y materion ynghylch bywiogrwydd a hyfywedd canol y dref yn cael ystyriaeth briodol gan ddefnyddio darpariaethau'r polisi cynllunio cenedlaethol.

Petai'r Gorchymyn yn cael ei gyflwyno, byddai'n caniatáu ystod o ddefnyddiau o fewn ardal ofodol benodol heb angen cyflwyno cais cynllunio i'r Awdurdod Cynllunio Lleol, yn amodol ar yr Awdurdod yn rhoi 'tystysgrif cydymffurfiaeth'.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

- “17.1 Bod yr adroddiad, a chwmpas y Gorchymyn Datblygu Lleol arfaethedig yn cael eu cymeradwyo i'w hystyried drwy gyfrwng y broses adrodd ddemocrataidd;**
- 17.2 Cymeradwyo cyhoeddi'r Gorchymyn Datblygu Lleol terfynol ar gyfer ymgynghoriad cyhoeddus am gyfnod o 6 wythnos o leiaf;**
- 17.3 Bod awdurdod dirprwyedig yn cael ei roi i swyddogion baratoi tystiolaeth i gefnogi'r Gorchymyn Datblygu Lleol;**
- 17.4 Bod awdurdod dirprwyedig yn cael ei roi i swyddogion wneud mân newidiadau golygyddol a ffeithiol i'r Gorchymyn Datblygu Lleol.”**

18. Y BWRDD GWEITHREDOL - 23AIN IONAWR, 2017

[SYLWER: Roedd y Cynghorwyr J.S. Edmunds, D.C. Evans, L.D. Evans, P. Hughes Griffiths, G.O. Jones, H.B. Shepardson, J. Thomas a D.O. Tomos wedi datgan buddiant yn yr eitem hon yn gynharach.]

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fod adroddiad y cyfarfod uchod yn cael ei dderbyn.

19. Y BWRDD GWEITHREDOL - 6ED CHWEFROR, 2017

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fod adroddiad y cyfarfod uchod yn cael ei dderbyn.

CADEIRYDD

DYDDIAD

DYDD MERCHER, 8 MAWRTH 2017

YN BRESENNOL: Cyngorydd E. Morgan (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:-

S.M. Allen	D.J.R. Bartlett	T. Bowen	C.A. Campbell
J.M. Charles	A.P. Cooper	D.M. Cundy	A. Davies
D.B. Davies	G. Davies	I.W. Davies	J.A. Davies
S.L. Davies	T. Davies	W.R.A. Davies	T. Devichand
E. Dole	J.S. Edmunds	P.M. Edwards	D.C. Evans
H.A.L. Evans	L.D. Evans	W.J.W. Evans	W.T. Evans
M. Gravell	C.P. Higgins	W.G. Hopkins	J.K. Howell
P. Hughes-Griffiths	I.J. Jackson	J.D. James	D.M. Jenkins
J.P. Jenkins	G.O. Jones	H.I. Jones	P.E.M. Jones
T.J. Jones	W.J. Lemon	A. Lenny	M.J.A. Lewis
K. Madge	S. Matthews	A.G. Morgan	J. Owen
P.A. Palmer	D. Price	D.W.H. Richards	B.A.L. Roberts
H.B. Shepardson	A.D.T. Speake	L.M. Stephens	E.G. Thomas
G.B. Thomas	J. Thomas	M.K. Thomas	R. Thomas
S.E. Thomas	J. Tremlett	J.E. Williams	J.S. Williams

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:-

Mr. M. James – Y Prif Weithredwr
 Mr C. Moore - Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol
 Mr. G. Morgans – Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant Dros Dro
 Mr J. Morgan - Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedol
 Mrs R. Mullen - Cyfarwyddwr yr Amgylchedd
 Ms L. Rees Jones - Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
 Mr P. Thomas – Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl a Pherfformiad)
 Mr M Palfreman, Pennaeth Cydweithredu Rhanbarthol
 Mr K. Thomas – Swyddog Gwasanaethau Democraidd

Siambr, Neuadd y Sir - 10.00 - 10.45 am

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cynghorwyr S.L. Caiach, A.D. Harries, A. James, A.W. Jones, D.J.R. Llewellyn, G. Thomas, W.G. Thomas a J. Williams

2. DATGANIADAU O FUDDIANNAU PERSONOL.

Cyngorydd	Rhif y Cofnod	Y Math o Fuddiant
T. Davies	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru - Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Ymddiriedolwr Cronfa Bensiwn Dyfed
S.E. Thomas	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru - Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Ymddiriedolwr Cronfa Bensiwn Dyfed
W.J.W.	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru -	Ymddiriedolwr Cronfa

Evans	Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Bensiwn Dyfed
P.M. Hughes	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru - Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Ymddiriedolwr Cronfa Bensiwn Dyfed
K. Madge	7 – Datganiad Polisi Tâl 2017/2018	Mae ei ferch yn gweithio ym maes Gwasanaethau Cymdeithasol
K. Madge	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru - Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Mae ei ferch yn gweithio ym maes Gwasanaethau Cymdeithasol a'i wraig yn gweithio gyda'r GIG
K. Madge	9.2 – Y Trefniadau Partneriaeth sydd wedi'u sefydlu yng Ngorllewin Cymru o dan Ran 9 o Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 ac Aseiad Poblogaeth Gorllewin Cymru	Mae ei ferch yn gweithio ym maes Gwasanaethau Cymdeithasol a'i wraig yn gweithio gyda'r GIG
D.C. Evans	7 – Datganiad Polisi Tâl 2017/2018	Ei wraig yn gweithio i'r Cyngor
D.C. Evans	8 - Cronfa Fuddsoddi Cymru - Cytundeb Rhyng-Awdurdodol a'r Cydbwyllgor Llywodraethu	Ei wraig yn gweithio i'r Cyngor

Datganiadau gan Swyddogion – Roedd yr holl swyddogion a oedd yn bresennol wedi datgan buddiant personol yng Nghofnod 7 – Datganiad Polisi Tâl 2017-2018.

3. CYHOEDDIADAU'R CADEIRYDD.

- Bu i'r Cadeirydd gydymdeimlo â'r Cynghorydd H.A.L Evans a'i theulu ar farwolaeth ei mham, Gene Evans;
- Bu i'r Cadeirydd fynegi ei ddymuniadau gorau i Mr Simon Allen, gŵr y Cynghorydd Sue Allen yn dilyn llawdriniaeth yn ddiweddar;
- Bu i'r Cadeirydd estyn croeso i aelodau staff y Cyngor yn yr Is-adran Gwasanaethau Ieuenctid yr Adran Addysg a Phlant a oedd wedi trefnu'r Apêl Teganau Nadolig yn ddiweddar. Bu'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Gymunedau, a'r Prif Weithredwr, gyfeirio at y gwaith a gyflawnwyd gan y staff gan eu llongyfarch ar eu hymdrech a arweiniodd at 662 o blant yn elwa ar yr apêl;
- Tynnwyd sylw'r Cyngor at waith yr Elusen Raise a Smile, mewn partneriaeth â Sue Ryder, sy'n darparu gwasanaethau gofal iechyd cymunedol, gan sicrhau bod pobl yn gallu cael y gofal sydd ei angen arnynt ar ddiwedd eu hoes ac mewn lleoliad o'u dewis, yng nghwmni eu teuluoedd. Gofynnwyd i aelodau'r Cyngor roi cyfraniad at waith yr elusen;
- Mynegwyd llongyfarchiadau i Mr Steffan Davies o Landybie a oedd wedi cael ei goroni yn Brif Gogydd Ifanc Cymru yn ddiweddar, byddai'n cynrychioli Cymru yn ystod cystadleuaeth Prif Gogydd Ifanc Cenedlaethol y Flwyddyn yn hwyrach yn y flwyddyn a oedd yn cael ei threfnu gan Master Chef Prydain Fawr. Roedd Mr Davies hefyd yn aelod o Dîm Coginio Iau

Cymru a enillodd ddwy fedal arian yng nghystadleuaeth y Culinary Olympics a gynhaliwyd yn yr Almaen yn Hydref 2016;

- Mynegwyd llongyfarchiadau i LBS (a elwid gynt yn Llandeilo Builders Supplies) ar ennill gwobr 'Busnes y Flwyddyn' yn ystod Gwobrau Busnes Bae Abertawe yn ddiweddar;
- Mynegwyd llongyfarchiadau Corey Baldwin o Landeilo ar ennill ei gap cyntaf i dîm dan 20 oed Cymru;
- Mynegwyd llongyfarchiadau i Tobey Baldwin o Landeilo ar ennill Medal Aur yn ystod Rowndiau Terfynol Athletau Sporthall Cymru;
- Mynegwyd llongyfarchiadau i Gôr Merched Sir Gâr ar ennill Cystadleuaeth Côr Ieuencid Cymru a fyddai bellach yn symud ymlaen i rownd derfynol Cystadleuaeth Côr Cymru. Mynegwyd gwerthfawrogiad hefyd i arweinydd y Côr, Mr Islwyn Evans, am ei waith ac i wasanaeth cerddoriaeth y Cyngor am ei gefnogaeth;
- Cyfeiriodd y Cadeirydd at ei bresenoldeb yn ystod cyngerdd gan y côr a mynegodd ei werthfawrogiad i'r Cynghorydd Edward Thomas am y croeso cynnes a gafodd. Mynegodd hefyd ei longyfarchiadau i'r Cynghorydd Cefin Campbell am ei gyfraniad i'r Côr ac am arwain y noson.

4. CWESTIYNAU GAN AELODAU (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW):-

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau wedi dod i law gan yr Aelodau.

5. CWESTIYNAU GAN Y CYHOEDD (NID OEDD DIM WEDI DOD I LAW).

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. PENNU TRETH Y CYNGOR AM Y FLWYDDYN ARIANNOL 2017/18.

Rhodddwyd ystyriaeth i adroddiad Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol, a oedd yn nodi'r manylion ariannol perthnasol o ran pennu'r Dreth Gyngor am 2017/2018, ynghyd â symiau'r Dreth Gyngor o ran gwahanol Fandiau Priso'r Dreth Gyngor, fel yr oeddynt yn berthnasol i'r holl Gynghorau Cymuned a Thref unigol.

Nodwyd bod yr argymhellion yn yr adroddiad yn seiliedig ar fanylion y setliad terfynol a gafwyd gan Lywodraeth Cymru a'r prae-septau a nodwyd i'r Cyngor Sir gan Gomisiynydd Heddlu a Throsedd Dyfed-Powys a'r Cynghorau Tref a Chymuned.

PENDERFYNWYD, er mwyn galluogi'r Cyngor i gydymffurfio â'r gofynion deddfwriaethol, bod adroddiad ac argymhellion y Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol ynghylch pennu'r Dreth Gyngor am flwyddyn ariannol 2017/18 yn cael eu mabwysiadu.

7. DATGANIAD POLISI TALIADAU 2017-2018

[SYLWER:

1. Roedd y Cynghorwyr D.C. Evans a K. Madge wedi datgan buddiant yn yr eitem

hon yn gynharach

2. Roedd pob swyddog a oedd yn bresennol yn y cyfarfod, wedi datgan buddiant personol yn yr eitem hon ac felly nid oeddent yn bresennol yn y cyfarfod tra cafodd yr eitem ei thrafod a thra penderfynid yn ei chylch, ac eithrio y Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl a Pherfformiad) a arhosodd yn y cyfarfod i ymateb i unrhyw gwestiynau a oedd yn deillio o'r adroddiad, ond gadawodd cyn cynnal y bleidlais, y Swyddog Gwasanaethau Democrataidd, a arhosodd yn y cyfarfod i gymryd cofnodion, a'r Swyddog Gweddarlledu.

Atgoffwyd y Cyngor ei bod yn ofynnol, o dan ddarpariaethau Deddf Lleoliaeth 2011, i bob Awdurdod Lleol lunio datganiad polisi tâl am flwyddyn ariannol 2017-2018 a phob blwyddyn ariannol ddilynol.

Eglurwyd ei bod yn ofynnol i'r datganiad polisi tâl am y flwyddyn ariannol gael ei gymeradwyo gan y Cyngor llawn a bod yn rhaid i'r datganiad fanylu ar bolisïau'r Awdurdod am y flwyddyn ariannol o ran cydnabyddiaeth ariannol ei Brif Swyddogion, cydnabyddiaeth ariannol y gweithwyr oedd yn ennill y symiau lleiaf, a'r cysylltiad rhwng y gydnabyddiaeth ariannol i'w Brif Swyddogion ac i'w weithwyr nad oeddynt yn Brif Swyddogion.

Cafodd y Datganiad Polisi Tâl ei ystyried gan y Panel Polisi Taliadau Ymgynghorol, sy'n gytbwys yn wleidyddol, y cafodd ei argymhellion eu cynnwys yn y ddogfen derfynol i'w chymeradwyo gan y Cyngor Sir.

PENDERFYNWYD cymeradwyo'r Datganiad Polisi Tâl am 2017-2018 yn unol ag Adran 38(1) o Ddeddf Lleoliaeth 2011.

8. CRONFA FUDDSODDI CYMRU - CYTUNDEB RHYNG-AWDURDODOL A'R CYD-BWYLLGOR LLYWODRAETHU

(NODER: Roedd y Cynghorwyr T. Davies, S.E. Thomas, W.J.W. Evans, P.M. Hughes, D.C. Evans a K. Madge wedi datgan buddiant yn yr eitem hon yn gynharach)

Bu'r Cyngor yn ystyried adroddiad ar sefydlu Cronfa Buddsoddi Pensiynau Cymru gyfan, y Cytundeb Rhyng-awdurdodol sy'n ofynnol i gyd-fynd â hyn ynghyd â sefydlu Cyd-bwyllgor Llywodraethu. Nodwyd bod sefydlu'r Gronfa Bensiwn wedi cael cymeradwyaeth y Llywodraeth ym mis Tachwedd 2016 a byddai'n ofynnol cael cytundeb 8 Awdurdod Lleol y Gronfa Bensiwn yng Nghymru i symud ymlaen at gytundeb ffurfiol. Pe bai'n cael cefnogaeth yr 8 awdurdod lleol, rhagwelwyd arbedion sylweddol o ran ffioedd rheoli'r buddsoddiad, ond ar yr un pryd caniatáu i'r awdurdodau gweinyddu unigol gadw rheolaeth o ran pennu eu Strategaeth fuddsoddi ac o ran dyrannu asedau'n fanwl. Yn amodol ar y gefnogaeth byddai Swyddogaeth Gweithredu'r Gronfa yn destun proses dendr dros y misoedd nesaf gyda'r gweithredwr llwyddiannus yn cael ei benodi gan y Cyd-bwyllgor Llywodraethu yng nghanol Haf 2017 gan roi'r buddsoddiad cychwynnol ym mis Ebrill 2018.

Dywedwyd wrth y Cyngor fel rhan o'r Cytundeb, y byddai un o'r 8 Awdurdod yn ymgymryd â rôl Awdurdod Lletyol ac yn Gorff Atebol ac roedd Cyngor Sir Caerfyrddin wedi cael ei enwebu ar gyfer y rôl honno.

Dywedwyd wrth y Cyngor fod ei gynrychiolwyr ar Banel Pensiwn Dyfed wedi monitro a chefnogi'r cynigion ers y cychwyn ac roeddent yn gwbl gefnogol iddynt gael eu cyflwyno i'r Cyngor er mwyn iddo benderfynu arnynt.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

- 8.1 bod y Cyngor yn nodi cynnwys y Cytundeb Rhyng-awdurdodol drafft sydd wedi'i atodi yn Atodiad B a dirprwyo awdurdod i'r Swyddog Adran 151 mewn ymgynghoriad â Chadeirydd y Panel Pensiynau a Phennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith i gymeradwyo a llofnodi fersiwn terfynol y Cytundeb;
- 8.2 cymeradwyo sefydlu Cyd-bwyllgor (y cyfeirir ato o hyn ymlaen fel y Cyd-bwyllgor Llywodraethu) ar ôl cwblhau'r Cytundeb Rhyng-awdurdodol y cyfeirir ato yn argymhelliad 1 uchod ac ar sail y cylch gwaith sy'n atodedig;
- 8.3 cymeradwyo dirprwyo swyddogaethau penodol i'r Cyd-bwyllgor Llywodraethu fel y pennwyd yn y cylch gwaith a nodi'r swyddogaethau hynny a gedwir gan y Cyngor;
- 8.4 cymeradwyo penodi Cadeirydd Panel y Gronfa Bensiynau neu ei Ddirprwy enwebedig i'r Cyd-bwyllgor Llywodraethu fel cynrychiolydd Cyngor Sir Caerfyrddin;
- 8.5 dirprwyo i gynrychiolydd enwebedig Cyngor Sir Caerfyrddin yr hawl i weithredu o fewn cylch gwaith y Cyd-bwyllgor Llywodraethu er mwyn galluogi gweithredu unrhyw swyddogaeth ddirprwyedig;
- 8.6 cymeradwyo bod Cyngor Sir Caerfyrddin (Cronfa Bensiwn Dyfed) yn gweithredu fel Cyngor Lletyol sydd â'r cyfrifoldebau a bennwyd yn y Cytundeb Rhyng-awdurdodol.

9. YSTRIED ARGYMHELLION Y BWRDD GWEITHREDOL O RAN Y MATERION CANLYNOL:-

9.1. DRAFFT CYNGOR SIR CAERFYRDDIN - AMCANION LLESIANT 2017/18

Dywedwyd wrth y Cyngor bod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod ar 27 Chwefror, 2017, wedi ystyried adroddiad drafft Amcanion Llesiant 2017/18 - Cyngor Sir Caerfyrddin a gynhyrchwyd yn unol â gofynion Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015, gan gynnwys Prif Flaenoriaethau Amcanion Gwella 2017/18 y Cyngor a gyhoeddwyd yn unol â gofynion Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2009.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhelliad canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:-

“bod yr adroddiad drafft yn cael ei gymeradwyo”

9.2. Y TREFNIADAU PARTNERIAETH SYDD WEDI'I SEFYDLU YNG NGORLLEWIN CYMRU O DAN RAN 9 O DDEDDF GWASANAETHAU CYMDEITHASOL A LLESIANT (CYMRU) 2014 AC ASESIAID POBLOGAETH GORLLEWIN CYMRU

(NODER: Roedd y Cyngorydd K. Madge wedi datgan buddiant personol yn yr eitem hon yn gynharach)

Rhodddwyd gwybod i'r Cyngor bod y Bwrdd Gweithredol, yn ei gyfarfod a gynhaliwyd ar 27 Chwefror, 2017 wedi ystyried adroddiad ar y trefniadau partneriaethau a sefydlwyd yng Ngorllewin Nghymru yn Rhan 9 y Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 ac Asesiad Poblogaeth Gorllewin Cymru.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL fabwysiadu'r argymhellion canlynol gan y Bwrdd Gweithredol:

“Nodi'r gofynion statudol sydd wedi'u sefydlu yng Ngorllewin Cymru yn Rhan 9 o Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 a'r trefniadau partneriaeth i fodloni'r gofynion hynny; cymeradwyo cynnwys Asesiad Poblogaeth Gorllewin Cymru”.

CADEIRYDD

DYDDIAD

**CYNGOR SIR
26^{AIN} EBRILL 2017**

POLISI INCWM A CHODI TÂL

Y Pwrpas: Ystyried Polisi Incwm a Chodi Tâl drafft i'r Cyngor a fydd yn cael ei ddefnyddio i ategu datblygiad ymagwedd fwy strategol a masnachol at brosesau creu incwm ac adennill dyledion y Cyngor.

Argymhellion Y Bwrdd Gweithredol:

Cymeradwyo'r Polisi Incwm a Chodi Tâl Corfforaethol.

Y Rhesymau:

Cefnogi datblygiad ymagwedd fwy strategol a masnachol at brosesau creu incwm ac adennill dyledion y Cyngor, a helpu'r Cyngor i wynebu ei heriau ariannol yn y tymor byr, canolig a hir.

Angen ymgynghori â'r Pwyllgor Craffu perthnasol NAC OES

Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad OES (27^{ain} Mawrth 2017)

Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad OES

YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL SY'N GYFRIFOL AM Y PORTFFOLIO:-

Cyng. David Jenkins (Adnoddiaid)

Y Gyfarwyddiaeth Chris Moore Awdur yr Adroddiad: Tracey Thomas	Swyddi: Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol Pen-swyddog Datblygu Busnesau	Rhifau Ffôn/Cyfeiriadau E- bost: 01267 224522 CMoore@sirgar.gov.uk 01267 246202 TrThomas@sirgar.gov.uk
---	--	---

EXECUTIVE SUMMARY CYNGOR SIR

26TH APRIL 2017

INCOME AND CHARGING POLICY

1. SUMMARY OF PURPOSE OF REPORT.

Background:

- It has been previously raised to undertake a review of the authority's approach to income and charging and that this should be carried out as part of the TIC Programme.
- An Income and Charging Steering Group was established to oversee the review with the 'aim of examining the potential for increasing income from fees and charges and reviewing the robustness of current income collection and debt recovery processes'.
- One of the initial findings from the group was that there was a need to adopt a more strategic approach to its income and charging activities and that this should be supported through the development of a Corporate Income and Charging Policy.
- One of the aims of the policy is to provide a set of key principles which will be used to underpin the authority's approach to income and charging and to further develop a more commercial approach to these activities.
- The policy will act as source of reference for services when looking to introduce new, or review their existing charges, and also set out expectations in respect of the robustness of its income collection and debt recovery processes.
- The policy/principles has been subject to extensive consultation including DMT's, Heads of Service forum and TIC Programme Board.
- The WAO Local Government Study: Charging for services and generating income by Local Authorities has been presented to [Audit Committee 6th January 2017](#) and the principles of this policy links into the WAO study.

DETAILED REPORT ATTACHED?

YES

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: Chris Moore (Director of Corporate Services)

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
YES	YES	YES	NONE	NONE	NONE	NONE

1. Policy, Crime & Disorder and Equalities

- One of the initial findings from the TIC Income and Charging Group was that there was a need to adopt a more strategic approach to its income and charging activities and that this should be supported through the development of a Corporate Income and Charging Policy. One of the aims of the policy is to provide a set of key principles which will be used to underpin the authority's approach to income and charging and to further develop a more commercial approach to these activities. The policy will act as source of reference for services when looking to introduce new, or review their existing charges, and also set out expectations in respect of the robustness of its income collection and debt recovery processes. The policy/principles has been subject to extensive consultation including DMT's, Heads of Service forum and TIC Programme Board.

2. Legal

- The policy aims to comply with and adhere to Welsh Government legislation in respect of income generation and charging for services.

3. Finance

The attached policy and action plan aims to further develop the Council's income generation and recovery processes with the overall aim of helping the Council respond to the on-going financial challenges facing the organisation.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed: Chris Moore

Director of Corporate Services

1. Scrutiny Committee

N/A

2. Local Member(s)

N/A

3. Community / Town Council

N/A

4. Relevant Partners

N/A

5. Staff Side Representatives and other Organisations

N/A

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information

List of Background Papers used in the preparation of this report:

THERE ARE NONE

Corporate Income and Charging Policy

March 2017



Carmarthenshire County Council
Corporate Income and Charging Policy

Policy Framework:

This policy establishes guiding principles for income generation and charging for services provided by Carmarthenshire County Council.

It aims to embed the principle that *income from charges should be maximised, whilst avoiding adverse consequences on other services, or corporate objectives.*

This policy supports our Corporate Strategy; which sets out the Council's strategic priorities and aspirations and outlines what we plan to do to achieve our vision for Carmarthenshire, and our Community Plan to promote economic, social and environmental well-being.

This policy also fits with our Priority Based Budgeting to ensure that finances are closely aligned to service priorities and supports our Transform, Innovate and Change (TIC) Programme to '*achieve a sustainable financial future through transformation, innovation and change.*'

Purpose of the policy:

The Policy has been developed to ensure that all fees, charges and concessions for services are understood and are transparent.

It aims to apply all charges consistently across the County unless the Council has made a decision to the contrary based on a business case to do so. The Council is reliant upon income to undertake any of its services and it is therefore crucial that fees, charges and concessions are set and applied correctly. All services must comply with this Policy when setting and reviewing fees, charges and concessions.

Background:

There has been a great deal of uncertainty as to the legality of establishing charges, where legislation does not expressly permit this. The key development in this area was the Local Government Act 2003, which enabled Local Authorities to charge for 'discretionary services' (Services which the Council is allowed, but not compelled to provide), unless there were pre-existing statutory directions that limited charge levels, or prevented charging.

Although not quite giving a 'power of general competence' to Councils, the Local Government Act 2000 is supportive of the development of new services (for which a charge can be attached), provided regard is given to the Councils Community Strategy and local well-being plan, since it allows authorities to do anything they consider likely to improve the economic, social or environmental wellbeing of their area.

'Charging' has also risen in prominence due to the efficiency savings agenda of the Welsh Government 'Making the Connections' Strategy. The Authority has adopted a positive stance in relation to this Strategy with a mechanism known as 'Priority Based Budgeting' to ensure that finances are closely aligned to service priorities. An increase in income from charges has an important role to play in ensuring sound and sustainable finances; Priority Based Budgeting can ensure this is directed to where the service need is greatest.

For some services charges are mandatory and the fee is set nationally, while for other services the Council is expressly prohibited from charging. However, the Local Government Act 2003 gave Local Authorities the general power under section 93 to charge for discretionary services which are not covered by any other legislation with the following restrictions:

- The income from charges for a service should not exceed the cost of providing that service (over a 'reasonable' but unspecified period)
- The recipient of the service must have agreed to its provision and agrees to pay for it.
- Charges may be set differentially, so that different people are charged different amounts.

The Local Authorities (Goods and Services) Act 1970 allows Local Authorities to provide services for other Local Authorities and to make a profit. This should be used wherever possible.

Key Charging Principles:

1. All income and charges should be linked to the strategic objectives of the Council.
2. Aim to provide a charge for all services where it is legal and appropriate to do so unless the Council has made a decision to the contrary.
3. Aim to apply all charges consistently across the County unless the Council has made a decision to the contrary based on a business case to do so.
4. Services should only be subsidised when there is a clear case to do so based on equity and access to services or targeted at specific individuals, groups and/or households. The case will need to be made for all such circumstances in line with the Council's strategic objectives and regularly reviewed.
5. If introducing a new charge or making changes to existing charges the Council will engage and consult with relevant stakeholders in order to inform an impact assessment. All charges to increase annually by rate of inflation unless business case dictates otherwise.
6. When providing services on a commercial basis ensure Council competes with market rate.
7. Charges and methods of payment should be clearly communicated to all stakeholders.

8. Ensure appropriate arrangements are in place within services to collect all income and manage debt in a timely manner, unless there is a decision by the Council to the contrary.
9. Ensure the charging scheme is cost effective to operate.
10. All service cost recovery should include central overheads (including interest and administrative costs where applicable).
11. Ensure all appropriate methods for making payments and generating income are developed recognising the advancement of Technology.
12. Ensure all venues open to the public where appropriate can accept payments (and bookings) for all Council services.
13. Develop online payment methods and accessibility of services to complement existing arrangements.

Detailed Principles:

Charging:

We will provide a charge for all services where it is legal and appropriate to do so unless:

- There is a statutory reason preventing the setting of charges
- The costs of collecting a charge outweighs the costs providing the service
- There is an impact or a cost introduced elsewhere due to the charging. For example, flying tipping as a result of excessive levels of charging for Bulky Waste Collections.
- It is not linked to the strategic objectives of the Council.
- A specific exemption has been agreed by the Executive Board not to charge or to recover the full cost.

How much?

Where a decision has been made to charge we will set the charge:

- To achieve full cost recovery unless there are legal, strategic or contractual reasons for not doing so.
- The level of charges should be compared with those of other public, private and third sector services to ensure they reflect current market value. If pricing decisions are made independently of current and future market conditions there is a risk of under or over supplying a service to the public.
- Full use of differential charging, discounting and other alternative pricing structures should be made to maximise commercial benefit and target service take-up amongst particular groups.
- The impact of charges on specific groups of users and the wider population needs to be fully understood to ensure continued access to services, management of

unintended consequences (for example on the local economy, on anti social behaviour)

- Generate enough income so that the service meets its costs. If a service does not meet its costs this should be as a result of conscious decision, consistent with the Councils Strategic objectives. Otherwise the service is effectively being subsidised by Council Tax payers.
- When providing services on a commercial basis we must ensure that the Council responds in a timely manner to market changes.

Income Collection:

We will:

- Use cost effective methods of payment and collecting charges.
- Communicate our charges and methods of payments clearly to all stakeholders.
- Ensure all avenues for making payments and generating income are developed.
- Ensure all Council venues open to the public can accept payments (and bookings) for all Council Services.
- Develop online payment methods and accessibility of services to complement existing payment arrangements.
- Ensure appropriate arrangements are in place within services to collect all income and manage debt, unless there is a decision by the Council to the contrary.
- Ensure customers who fail to pay fees and charges, or fail to carry out a statutory requirement, shall be liable for the full cost of enforcement by the Council.
- Actively pursue non payment of any charges and fees.

Deciding whether to subsidise:

A decision to subsidise a Service needs a clear rationale which is likely to be:

1. Providing a public good
2. Encouraging Service Take-up

The financial impact of subsidy decisions on the Authority needs to be identified, both individually and collectively and actively managed and reviewed.

In deciding whether to subsidise services which are also provided by other suppliers on a fully commercial basis, the potential distortion to competition (as set out in EU State Aid regulations) must be fully considered, and expert legal advice sought where appropriate.

The overall level and profile of service subsidy agreed by the Council must be made publicly available.

Concessions:

There are two types of concessions:

- Mandatory and determined by Statute
- Discretionary which are wholly within the power of the Council.

Discretionary concessions should only be granted if they:

- Promote equity and increase access to services
- Are based on ability to pay
- Are targeted at specific individuals and/or households.

A business case is required if any new concession scheme is needed and will be approved by the Director of Corporate Services or delegated officer. This will assure that concession schemes are applied in a consistent and transparent approach across all Council Services.

The impact of concession schemes should be monitored, reviewed and evaluated.

A register of concessions should be established, covering eligibility, the nature of the concession, rationale, services affected, responsibility for managing, and business rules.

Trading:

Services with the ability to achieve full cost recovery on a consistent basis should be encouraged to operate more commercially in order to reduce dependence on revenue support.

This will be done by the preparation of a robust business case following Welsh Government statutory guidance, and approval in the first instance by the Director of Corporate Services in conjunction with Head of Administration and Law, prior to being put forward for approval by the Council Members.

Income collection of wider Council Strategies:

The impact on current and future income should be fully considered when decisions to commission service provision outside the Council are being taken.

Procedure for introducing or changing fees, charges and concessions:

All new and existing income proposals need to be taken forward through a business case approach to include a clear rationale for charging, the development of charging options, modelling of net benefits, impact and risks.

Heads of Service will be responsible for setting and reviewing charges in their respective Service Area and ensuring that the rates at which charges are set work towards achieving full cost recovery.

Charges and concessions set will be challenged by CMT and approved by the relevant Scrutiny Committee and Executive Board.

Monitoring and reviewing:

To enhance the Income Governance arrangements the following steps will be taken (these will enable the Authority to manage income transparently and make effective decisions):

- All fees and charges will be set to increase annually by the rate of inflation (CPI Rate) utilised in the budget preparation unless a business case dictates otherwise.
- Reviews of all fees and charges will be undertaken as an integral part of the budget process each year and evidenced.
- Maintaining a corporate fees and charges register as a central point of reference.
- In year monitoring of Income Generation to go forward to CMT on a regular basis.
- Any deviation from applying the set fees and charges can only be done with explicit approval or delegation of discretion.

Impact on Equality

The Council is committed to ensuring equality of access to all of its services. The Authority's Impact Assessment process (including any appropriate consultation) must be applied for any income generation opportunities under the Policy so that equality impact is clearly understood before a decision is made. <\\ntcarmcc\cfp\Management\Working Groups\Corporate\Equalities Working Group\Equality Impact Assessments\Priority Based Budgeting\2016-17\Final EIA Form October 2013.doc>

Other Service Policies

The Corporate income and Charging Policy is further supported by the Wales Audit Office Report dated 10th November 2016 'Charging for services and generating income by local authorities':

<https://audit.wales/system/files/publications/income-generation-2016-eng.pdf>

Approval and review of this policy

This policy is subject to approval by Executive Board. The Policy will be reviewed periodically by the Director of Corporate Services with the Head of Administration and Law.

If you require this publication in an alternative format please contact Tracey Thomas, Principle Business Development Officer, Corporate Services 01267 246202 or email TrThomas@carmarthenshire.gov.uk.

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

CYNGOR SIR
26^{AIN} EBRILL 2017

**NEWID I'R POLISI RHEOLI'R TRYSORLYS, STRATEGAETH A'R
POLISI DARPARIAETH ISAFSWM REFENIW**

Argymhellion Y Bwrdd Gweithredol:

Cymeradwyo'r newid i'r Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw presennol, fel ei fod yn cefnogi darpariaeth flynyddol mwy darbodus, ar sail y canlynol:

1. Benthycia â chymorth a gwariant cyn 1 Ebrill 2008, fel yr oedd ar 31 Mawrth 2016 – i'w cynnwys yn y refeniw dros 40 mlynedd ar sail llinell syth, a bod y polisi hwn yn cael ei roi ar waith ar gyfer cyfrifon 2016-2017 ac ar gyfer Strategaeth Cyllideb Refeniw 2017-2018 hyd at 2019-2020.
2. Benthycia heb gymorth - bod gwerth benthycia'r dyfodol yn cael ei gynnwys yn y refeniw dros 40 mlynedd neu drwy fywyd economaidd amcangyfrifedig yr ased os yw'n fyrrach.
3. Y Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw ar gyfer Menter Benthycia Llywodraeth Leol Priffyrdd a rhaglen y fflyd i aros fel y mae wedi'i gymeradwyo ar hyn o bryd.

Y Rhesymau:

Newid i'r Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw presennol, fel ei fod yn cefnogi darpariaeth flynyddol mwy darbodus.

Angen ymgynghori â'r pwyllgor craffu perthnasol: OES

Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad OES (10^{fed} Ebrill 2017)

Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad OES

YR AELOD O'R BWRDD GWEITHREDOL SY'N GYFRIFOL AM Y PORTFFOLIO:- Y Cyng.
David Jenkins

Y Gyfarwyddiaeth: Gwasanaethau Corfforaethol	Swyddi:	Rhif Ffôn: 01267 224886
Y Gyfarwyddwr: Chris Moore	Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol Pennaeth y Gwasanaethau Ariannol	Cyfeiriadau E-bost: CMoore@sirgar. gov.uk

EXECUTIVE SUMMARY COUNTY COUNCIL

26TH APRIL 2017

AMENDMENT TO TREASURY MANAGEMENT POLICY, STRATEGY AND MINIMUM REVENUE PROVISION POLICY

Under legislation Authorities are required to charge to their revenue account for each financial year a Minimum Revenue Provision (MRP) to account for the cost of their debt in that financial year. For the 2016/17 and the 2017/18 financial years Council approved a MRP policy on the following basis:

- **Supported Borrowing and Capital Expenditure incurred before 1st April 2008**

The calculation is based on 4% of the opening Capital Financing Requirement (CFR) each year.
- **Unsupported Borrowing**

Asset Life Method: under this method the borrowing value is divided by the estimated life of the asset.

Capital Expenditure on the Modernising Education Programme (MEP) and Local Government Borrowing Initiative (LGBI) 21st Century Schools is classed as Unsupported Borrowing. It is estimated that asset lives within these programmes are 30 years and this is the period that will be used to determine the MRP.

Asset lives within the Fleet Programme range from 1 to 10 years, these are the periods that will be used to determine the MRP.

Local Government Borrowing Initiative (LGBI) Highways. It is estimated that asset lives within this programme are 20 years and this is the period that will be used to determine the MRP.
- **Housing Revenue Account**

The calculation is based on 2% of the opening Capital Financing Requirement (CFR) each year

The Director of Corporate Services notified Council on 23rd February 2017 that this policy was being reviewed and that communication received by the Wales Audit Office's Assistant Auditor General for Wales advised those Local Authorities considering amending their current MRP Policy to take account of the requirements of the 'Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015'.

The Director of Corporate Services considers the proposed amendment to be sensitive to both current and future citizens' needs.

The proposed amendment to the MRP Policy will realise projected annual revenue savings for 100 years plus, with the exception of the 27 year period 2028/29 to 2055/56 where increased annual revenue charges are projected. For the period 2016/17 to 2019/20 (final year of the current Medium Term Financial Plan) annual savings of circa £2.5 million are projected.

DETAILED REPORT ATTACHED?

YES

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: **Chris Moore**

Director of Corporate Services

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
YES	NONE	YES	NONE	NONE	NONE	NONE

1. Policy and Crime & Disorder

The proposal has been prepared having regard for the Council's Corporate Strategy 2015-2020, and the Wellbeing and Future Generations (Wales) Act 2015.

An Equality Impact Assessment has been undertaken and it has concluded that the proposals have a positive impact on citizens and a non-discriminatory impact for all protected characteristics.

2. Finance

For the 2016/17 financial year and for the period of the Medium Term Financial Plan 2017/18 to 2019/20, revenue savings of circa £2.5 million per annum are projected.

Annual revenue savings will continue to be realised until the 2027/28 financial year following which an increased charge to revenue is evident in respect of the existing debt until the 2055/56 financial year before annual savings are again realised from the 2056/57 financial year.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed: Chris Moore Director of Corporate Services

1. Scrutiny Committee – Not applicable
2. Local Member(s) – Not applicable
3. Community / Town Council – Not applicable
4. Relevant Partners – Not applicable
5. Staff Side Representatives and other Organisations – Not applicable

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information

List of Background Papers used in the preparation of this report:

THESE ARE DETAILED BELOW

Title of Document	File Ref No.	Locations that the papers are available for public inspection
2017/18 3 year Revenue Budget		Corporate Services Department, County Hall, Carmarthen.
The Local Authorities (Capital Finance and Accounting) (Amendment) (Wales) Regulations 2008		Corporate Services Department, County Hall, Carmarthen.
Minimum Revenue Provision for the Redemption of Debt – letter received from the Assistant Auditor General for Wales		

REPORT OF DIRECTOR OF CORPORATE SERVICES

County Council

26th April 2017

AMENDMENT TO TREASURY MANAGEMENT POLICY, STRATEGY AND MINIMUM REVENUE PROVISION POLICY

DESIGNATION:	DIRECTORATE	TELEPHONE NO.
C Moore, Director of Corporate Services	Resources	01267 224120
AUTHOR & DESIGNATION	DIRECTORATE	TELEPHONE NO
C Moore, Director of Corporate Services	Resources	01267 224120

1. INTRODUCTION

1.1 Under the Local Authorities (Capital Finance and Accounting) (Wales) Regulations 2003, Local Authorities are required to charge to their revenue account, for each financial year, a Minimum Revenue Provision (MRP) to account for the cost of their debt in that financial year. Regulation 21 set out the method Authorities were required to follow in calculating MRP.

1.2 Under the Local Authorities (Capital Finance and Accounting) (Amendment) (Wales) Regulations 2008, the detailed calculation has been replaced with a requirement that local authorities 'have regard' to the guidance and the recommendations within. In principle, an authority is now only required to make a 'prudent provision' in respect of its ongoing MRP charge. The broad aim of prudent provision is to ensure that debt is repaid over a period reasonably commensurate with that over which the capital expenditure provides benefits.

1.3 The options for prudent provision are as follows:

- Regulatory Method – MRP is equal to the amount determined in accordance with the former 2003 Regulations as if it had not been revoked by the 2008 Regulations.(4% reducing balance)
- Capital Financing Requirement (CFR) Method – MRP is equal to 4% of the non-housing CFR at the end of the preceding financial year. That is, it is calculated on a 4% reducing balance method (Method currently used by Carmarthenshire CC)
- Asset Life Method – where capital expenditure on an asset is financed wholly or partly by borrowing, MRP is to be made in equal annual instalments over the estimated economic life of the asset. Where capital expenditure is not incurred in the creation of an asset, MRP is to be made in equal annual instalments over a period reasonably reflecting the benefit arising from the expenditure.

- Depreciation Method – MRP is to be equal to the depreciation of that proportion of the asset on which expenditure has been financed by borrowing.

1.4 The 2008 Regulations recommend that prior to the commencement of each financial year a local authority prepares a statement of its policy on making MRP (Annual MRP Statement) and submits it to full Council. The following MRP Policy Statements were approved by Council of 23rd February 2016 for the 2016/17 financial year and by Council of 22nd February 2017 for the 2017/18 financial year:

- **Supported Borrowing and Capital Expenditure incurred before 1st April 2008**

The calculation is based on 4% of the opening Capital Financing Requirement (CFR) each year.

- **Unsupported Borrowing**

Asset Life Method: under this method the borrowing value is divided by the estimated life of the asset.

Capital Expenditure on the Modernising Education Programme (MEP) and Local Government Borrowing Initiative (LGBI) 21st Century Schools is classed as Unsupported Borrowing. It is estimated that asset lives within these programmes are 30 years and this is the period that will be used to determine the MRP.

Asset lives within the Fleet Programme range from 1 to 10 years, these are the periods that will be used to determine the MRP.

Local Government Borrowing Initiative (LGBI) Highways. It is estimated that asset lives within this programme are 20 years and this is the period that will be used to determine the MRP.

- **Housing Revenue Account**

The calculation is based on 2% of the opening Capital Financing Requirement (CFR) each year

2. WALES AUDIT OFFICE GUIDANCE

2.1. The Assistant Auditor General (AAG) for Wales in his letter to all Local Authorities in Wales, dated 7th January 2016, advised that where an amendment to current MRP policy is being considered, a Local Authority should take account of 'The Well-being of Future Generations (Wales) Act 2015' (the Act). This is because an amendment from the 4% reducing balance methodology to one based on asset lives will invariably result in a reduced MRP charge in the short-term but an increased MRP charge in the longer term.

- 2.2.** In complying with the Act a Local Authority must ensure that its decisions are sustainable, whereby “the needs of the present are met without compromising the ability of future generations to meet their own needs”, and recognise “the importance of balancing short term needs with the need to safeguard the ability to meet long term needs”.
- 2.3.** In addition the AAG advised that those Local Authorities wishing to amend their current MRP Policy should demonstrate that:
- The lower charge more accurately reflects the lives of assets employed by the authority; or
 - The lower charge is reasonably commensurate with the period implicit in the determination of Revenue Support Grant (i.e. a 4% reducing balance basis).

3. PRUDENT PROVISION

- 3.1.** The Director Of Corporate Services informed Council on 22nd February 2017 of the ongoing review into the basis of the MRP, and that discussions were being held with the Wales Audit Office (WAO) in reviewing the procedural aspects, and in determining whether the proposals are considered prudent.

The basis of the proposal is for the ‘Asset Life’ method to be applied to all supported borrowing including capital expenditure incurred before 1st April 2008.

- 3.2.** The proposed amendment to the MRP Policy is based on the following methodology, discussed with the WAO:
- For the supported borrowing, including capital expenditure incurred before 1st April 2008, the charge to revenue will be over 40 years by the straight line method, which is commensurate with the average of existing asset useful economic lives. In essence this replaces the 4% reducing balance method by a 2.5% straight line method. This can be considered a more prudent approach than the current provision because it introduces a more certain period for eliminating the debt liability.
 - The Authority’s property valuer has reviewed the asset portfolio supported by the current debt and calculated the expected current average lives at some 39.2 years.
 - For unsupported borrowing, the charge to revenue will be over 40 years by the straight line method, or over the estimated economic life of the asset if that is less than 40 years.
 - Asset lives within the Fleet Programme range from 1 to 10 years, and these periods will continue to be used to determine the MRP

- Local Government Borrowing Initiative (LGBI) Highways. It is estimated that asset lives within this programme are 20 years and this is the period that will be used to determine the MRP.
- For the Housing Revenue Account, the calculation will remain at 2% of the opening capital Financing requirement (CFR) each year up until April 2021 following which the MRP on new expenditure will need to be on the Asset life or the Depreciation method in line with the new Item 8 determination issued by Welsh government following the exit of the subsidy system.

3.3 The implications of the proposed amended MRP Policy for the 50 year period which applies to the Council Fund supported and unsupported borrowing 2016/17 to 2065/66 is outlined in Appendix 1 and summarised in Table 1 for 2016/17 to 2020/21, with 2019/20 being the final year of the current 3 year Medium Term Financial Plan.

Table 1 – Implications of Proposed Amended MRP

Financial Year	Estimated Current MRP £'000	Proposed Amended MRP £'000	Difference £'000
2016/17	7,733	4,833	-2,900
2017/18	7,423	4,833	-2,590
2018/19	7,126	4,833	-2,293
2019/20	6,841	4,833	-2,008

The table reflects the MRP on the existing borrowing only. There will be additional savings on the MRP charges in the initial years of new future borrowings.

3.4 It is evident from Table 1 that significant financial savings averaging £2.5 million per annum are anticipated over the period 2016/17 to 2019/20 arising from the proposed amendment to the MRP Policy.

3.5 In addressing the AAG’s requirements in respect of the Act, the following should be noted from Appendix 1 in respect of the proposed amendment to the MRP Policy:

- A reduced charge to revenue is projected for the period 2016/17 to 2027/28
- An increased charge to revenue is projected for the period 2028/29 to 2055/56
- A reduced charge to revenue per annum is projected from 2056/57

- In respect of opening CFR debts as at 31/3/16, by the 4% reducing balance method, even after 100 years a liability of £3.261m still remains whereas with the 2.5% straight line method the debt is totally extinguished by 2055/56 (i.e. in 40 years)

In conclusion, the proposed amendment to the MRP Policy determines a more prudent annual charge to revenue whilst acknowledging the Council's responsibility to its current and future citizens in responding to the requirements of the Act. Appendix 1 clearly demonstrates that by applying the proposed average asset useful economic life of 40 years on a straight line basis to supported borrowing including capital expenditure incurred before 1st April 2008, this historic liability is actually extinguished after 40 years instead of leaving a residual debt balance for citizens 100 years plus into the future. This residual liability will mean that future citizens will be required to finance this historic debt, at the expense of real services making a real difference to citizens' lives.

- 3.6 In responding to the AAG's requirement in paragraph 2.3, the periodic valuation of the Council's fixed assets demonstrates that an average useful life of 40 years is prudent since it reflects current and future useful economic lives. In addition, a maximum useful life of 40 years for infrastructure assets is consistent with other Local Authorities.
- 3.7 Although discussions with the WAO remain ongoing it is recognised that the Council's amendment proposal is both prudent and sensitive to the well-being of future generations. The WAO however, has indicated that although it is not minded to challenge the proposed amendment to the MRP Policy, any new information prior to the certification of the annual accounts for the 2016/17 financial year may result in the proposed amendment not being supported.

4. FINANCIAL IMPLICATIONS

- 4.1. For the 2016/17 financial year and for the period of the Medium Term Financial Plan 2017/18 to 2019/20, revenue savings of circa £2.5 million per annum are projected.
- 4.2. Annual revenue savings will continue to be realised until the 2027/28 financial year following which an increased charge to revenue is evident until the 2055/56 financial year before annual savings are again realised from the 2056/57 financial year.

5. RECOMMENDATION(S)

- 5.1. An amendment to the current MRP Policy, to one supporting a more prudent annual provision, be approved on the following basis:

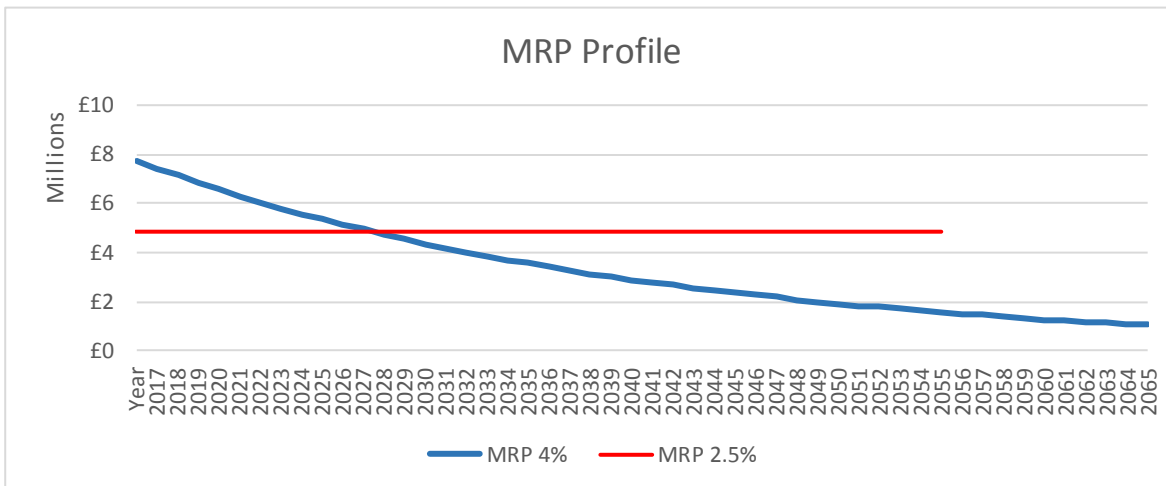
- 5.1.1. Supported borrowing and expenditure incurred before 1st April 2008, as at 31st March 2016 – charged to revenue over 40 years on a straight line basis, and this policy be implemented for the 2016-2017 accounts and for the Revenue Budget Strategy 2017-2018 to 2019-2020.
- 5.1.2. Unsupported Borrowing - the future borrowing value is charged to revenue over 40 years or by the estimated economic life of the asset if shorter.
- 5.1.3. The MRP policy for the local Government Borrowing Initiative (LGBI) Highways and for the fleet programme to remain as currently approved

Appendix A

Existing CFR ONLY (excludes LGBI, MEP and HRA)

Year Ended	CFR	MRP 4% on Reducing Balance	CFR	MRP 2.5% Straight Line	Difference
	£'000	£'000	£'000	£'000	£'000
31/03/2016	193,316	7,733	193,316	4,833	-2,900
31/03/2017	185,583	7,423	188,483	4,833	-2,590
31/03/2018	178,160	7,126	183,650	4,833	-2,294
31/03/2019	171,034	6,841	178,817	4,833	-2,008
31/03/2020	164,192	6,568	173,984	4,833	-1,735
31/03/2021	157,625	6,305	169,152	4,833	-1,472
31/03/2022	151,320	6,053	164,319	4,833	-1,220
31/03/2023	145,267	5,811	159,486	4,833	-978
31/03/2024	139,456	5,578	154,653	4,833	-745
31/03/2025	133,878	5,355	149,820	4,833	-522
31/03/2026	128,523	5,141	144,987	4,833	-308
31/03/2027	123,382	4,935	140,154	4,833	-102
31/03/2028	118,447	4,738	135,321	4,833	95
31/03/2029	113,709	4,548	130,488	4,833	285
31/03/2030	109,160	4,366	125,655	4,833	466
31/03/2031	104,794	4,192	120,823	4,833	641
31/03/2032	100,602	4,024	115,990	4,833	809
31/03/2033	96,578	3,863	111,157	4,833	970
31/03/2034	92,715	3,709	106,324	4,833	1,124
31/03/2035	89,006	3,560	101,491	4,833	1,273
31/03/2036	85,446	3,418	96,658	4,833	1,415
31/03/2037	82,028	3,281	91,825	4,833	1,552
31/03/2038	78,747	3,150	86,992	4,833	1,683
31/03/2039	75,597	3,024	82,159	4,833	1,809
31/03/2040	72,573	2,903	77,326	4,833	1,930
31/03/2041	69,670	2,787	72,494	4,833	2,046
31/03/2042	66,884	2,675	67,661	4,833	2,158
31/03/2043	64,208	2,568	62,828	4,833	2,265
31/03/2044	61,640	2,466	57,995	4,833	2,367
31/03/2045	59,174	2,367	53,162	4,833	2,466
31/03/2046	56,807	2,272	48,329	4,833	2,561
31/03/2047	54,535	2,181	43,496	4,833	2,651
31/03/2048	52,354	2,094	38,663	4,833	2,739
31/03/2049	50,260	2,010	33,830	4,833	2,823
31/03/2050	48,249	1,930	28,997	4,833	2,903
31/03/2051	46,319	1,853	24,165	4,833	2,980
31/03/2052	44,466	1,779	19,332	4,833	3,054

31/03/2053	42,688	1,708	14,499	4,833	3,125
31/03/2054	40,980	1,639	9,666	4,833	3,194
31/03/2055	39,341	1,574	4,833	4,833	3,259
31/03/2056	37,767	1,511	0	0	-1,511
31/03/2057	36,257	1,450	0	0	-1,450
31/03/2058	34,806	1,392	0	0	-1,392
31/03/2059	33,414	1,337	0	0	-1,337
31/03/2060	32,078	1,283	0	0	-1,283
31/03/2061	30,795	1,232	0	0	-1,232
31/03/2062	29,563	1,183	0	0	-1,183
31/03/2063	28,380	1,135	0	0	-1,135
31/03/2064	27,245	1,090	0	0	-1,090
31/03/2065	26,155	1,046	0	0	-1,046



Y BWRDD GWEITHREDOL

Dydd Llun, 27 Chwefror 2017

YN BRESENNOL: Y Cyngorydd D.M. Jenkins (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:

M. Gravell, G.O. Jones, P.A. Palmer, L.M. Stephens and T.J. Jones

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

M. James - Prif Weithredwr

C. Moore - Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol

G. Morgans - Cyfarwyddwr Addysg a Phlant Dros Dro

J. Morgan - Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedau

R. Mullen - Cyfarwyddwr yr Amgylchedd

W. Walters - Prif Weithredwr Cynorthwyol (Adfywio a Pholisi)

L.R. Jones - Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith

D. Hockenull - Rheolwr y y Cyfryngau a Marchnata

C. Gadd - Swyddog Gwasanaethau Democrataidd

Siambwr, Neuadd y Sir - 10.00 - 10.40 am

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cynghorwyr E. Dole, H.A.L. Evans, L.D. Evans a J. Tremlett.

Bu i Aelodau'r Bwrdd Gweithredol gydymdeimlo â'r Cyngorydd H.A.L. Evans a'i theulu ar farwolaeth ei mam.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL

Ni ddatganwyd dim buddiannau personol yn y cyfarfod.

3. COFNODION - 6 CHWFROR 2017

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL Iofnodi bod cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 6 Chwefror, 2017 yn gofnod cywir.

4. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Nid oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau. Fodd bynnag, roedd y Cyngorydd D.M. Cundy wedi gofyn am ganiatâd i ofyn cwestiwn mewn perthynas ag eitem rhif 8 ar yr agenda, yn unol â Rheol Gweithdrefn Gorfforaethol 11.1.

5. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. DRAFFT CYNGOR SIR GAERFYRDDIN - AMCANION LLESIANT 2017/18

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad oedd yn rhoi manylion am Amcanion Llesiant Cyngor Sir Caerfyrddin 2017/18.

Mae Deddf Llesiant Cenedlaethau'r Dyfodol (Cymru) 2015 yn ei gwneud yn ofynnol i'r holl gyrff cyhoeddus:-

- Pennu a chyhoeddi Amcanion Llesiant
- Cymryd pob cam rhesymol i gyflawni'r amcanion hynny
- Cyhoeddi datganiad am Amcanion Llesiant
- Cyhoeddi adroddiad blynyddol ynghylch y cynnydd
- Cyhoeddi ein hymateb i argymhelliad a wneir gan Gomisiynydd Cenedlaethau'r Dyfodol Cymru

Yn ogystal, mae Mesur Llywodraeth Leol (Cymru) 2009 yn ei gwneud yn ofynnol i'r Cyngor bennu Prif Flaenoriaethau Amcanion Gwella bob blwyddyn ac ar gyfer 2017/2018 cynigiwyd integreiddio Prif Flaenoriaethau Amcanion Gwella ac Amcanion Llesiant yr Awdurdod.

Pwysleisiodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Gymunedau fod yr amcanion wedi cael eu datblygu yn dilyn ymgynghori â phreswylwyr. Roedd yr amcanion drafft hefyd wedi cael eu hystyried yn ystod cyfarfod craffu ar y cyd ac roedd sylwadau Aelodau wedi cael eu cynnwys yn yr adroddiad.

Mynegwyd pryder gan Aelodau'r Bwrdd fod dyblygu yn sgil datblygu targedau llesiant drwy wahanol ddeddfwriaeth a phrosiectau. Nodwyd bod yn rhaid rhoi ystyriaeth i'r amser a'r ymdrech sydd eu hangen i ddarparu'r wybodaeth angenrheidiol.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR fod yr adroddiad drafft yn cael ei gymeradwyo.

7. ADRODDIAD BLYNYDDOL - CYNLLUN HENEIDDIO'N DDA SIR GAERFYRDDIN

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried Adroddiad Blynyddol Sir Gaerfyrddin ar gyfer Cynllun Heneiddio'n Dda 2015/2016. Roedd yr adroddiad (sy'n ofynnol gan y Comisiynydd Pobl Hŷn) yn rhoi manylion am berfformiad yr Awdurdod o ran y blaenoriaethau canlynol:

- Cymunedau sy'n ystyriol o bobl hŷn;
- Cymunedau sy'n Cefnogi Pobl â Dementia;
- Atal Codymau;
- Cyfleoedd Cyflogaeth a Sgiliau Newydd;
- Unigrwydd a theimlo'n ynysig.

Mynegodd Aelodau'r Bwrdd bryderon fod rhai pobl oedrannus yn aros yn yr ysbyty yn hwy nag sydd ei angen a bod yn rhaid rhoi ystyriaeth i gyfuno cyllidebau ag iechyd, lle bo'n briodol, i roi sylw i faterion o'r fath. Nododd yr Aelodau fod angen rhoi mwy o bwyslais ar sut i gyflawni'r fath gynlluniau a blaenoriaethau a dysgu

drwy arferion da mewn ardaloedd eraill. Awgrymwyd y gallai'r Bwrdd Gwasanaethau Cyhoeddus wneud rhagor o ymchwil i arferion da.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL nodi'r Adroddiad Blynyddol ar gyfer Cynllun Heneiddio'n Dda 2015/2016.

8. ADRODDIAD BLYNYDDOL 2015/16 - GWEITHREDU O RAN Y GYMRAEG

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried Adroddiad Blynyddol 2015/16 ar yr Iaith Gymraeg sy'n angenrheidiol er mwyn cydymffurfio â threfniadau monitro Comisiynydd y Gymraeg. Roedd yr adroddiad yn cynnwys y dangosyddion statudol a lleol sy'n mesur cydymffurfiaeth â'r Cynllun. Dywedwyd y byddai'r safonau yn disodli'r system bresennol o ran cynlluniau iaith Gymraeg. Roedd Comisiynydd y Gymraeg wedi rhoi hysbysiad cydymffurfio i Gyngor Sir Caerfyrddin ynghylch Rheoliadau Safonau'r Gymraeg ar 30 Medi, 2015, a oedd yn ei gwneud yn ofynnol i'r Cyngor gydymffurfio â'r rhan fwyaf o'r safonau erbyn 30 Mawrth, 2016.

Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau Dynol fod Swyddfa Comisiynydd y Gymraeg wedi nodi bod y Cyngor yn perfformio'n dda.

Yn unol â Rheol Gweithdrefn Gorfforaethol 11.1 gofynnodd y Cynghorydd D.M. Cundy faint o leoedd Cyfrwng Cymraeg sydd ar gael ond sydd heb eu llenwi yn nalgylchoedd addysgol Cyngor Tref Llanelli a Chyngor Gwledig Llanelli ar hyn o bryd, mewn ysgolion cynradd ac ysgolion uwchradd, a sut y bydd angen inni ehangu'r ddarpariaeth i gyrraedd ein targedau a bennwyd gan Lywodraeth Cymru. Rhoddodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Addysg a Phlant wybodaeth am nifer y lleoedd Cyfrwng Cymraeg sydd ar gael a nifer y lleoedd gwag yn ardal Llanelli ar hyn o bryd. Nodwyd bod newidiadau'n cael eu gwneud ar hyn o bryd i'r ddarpariaeth addysg cyfrwng Cymraeg yn Llanelli yn sgil uno Ysgol Copperworks ac Ysgol Maesllyn. Mewn perthynas â chyrraedd y targedau a bennwyd gan Lywodraeth Cymru, eglurwyd bod y Cyngor yn aros am adroddiad gan Lywodraeth Cymru yn dilyn ymgynghori ynghylch ei tharged o filiwn o siaradwyr Cymraeg erbyn 2050.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL dderbyn yr adroddiad.

9. MODEL BLAENORIAETHU AR GYFER GWELLIANNAU DIOGELWCH FFYRDD AC ISADEILEDD PRIFFYRDD

Ystyriodd y Bwrdd Gweithredol adroddiad oedd yn amlinellu meini prawf diwygiedig ar gyfer asesu a blaenoriaethu ceisiadau am welliannau diogelwch ffyrdd ac isadeiledd priffyrdd. Ar 14 Tachwedd, 2011 roedd y Bwrdd wedi cymeradwyo'r meini prawf presennol ar gyfer asesu, dewis a blaenoriaethu Gwelliannau Diogelwch Ffyrdd a Gwelliannau Troedffyrdd a ariannwyd o gyllideb cyfalaf y Cyngor. Roedd yr adroddiad wedi tynnu sylw at y ffaith fod y galw yn uchel ac ar hyn o bryd roedd 355 o geisiadau ar wahân am welliannau isadeiledd priffyrdd a diogelwch ffyrdd. Roedd y meini prawf diwygiedig yn cael eu cynnig i ystyried yr adnoddau sydd ar gael ar hyn o bryd a sicrhau bod prosiectau a chynlluniau sy'n gwella diogelwch ffyrdd mewn cymunedau yn cael eu blaenoriaethu. Yn ogystal, er mwyn hwyluso cyflawni mân welliannau mae'r adroddiad yn cynnig brigdorri'r gyllideb sydd ar gael ar gyfer mân waith 10%.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo'r meini prawf ar gyfer asesu a blaenoriaethu ceisiadau am welliannau diogelwch ffyrdd ac isadeiledd priffyrdd.

10. Y TREFNIADAU PARTNERIAETH SYDD WEDI'I SEFYDLU YNG NGORLLEWIN CYMRU O DAN RAN 9 O DDEDDF GWASANAETHAU CYMDEITHASOL A LLESIANT (CYMRU) 2014 AC ASESIAD POBLOGAETH GORLLEWIN CYMRU.

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad oedd yn rhoi gwybodaeth am ofynion statudol trefniadau partneriaeth o dan Ran 9 o Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru). Roedd y rhain yn cynnwys creu Byrddau Partneriaeth Ranbarthol ar ôl troed Byrddau Iechyd Lleol. Roedd yn rhaid i'r Byrddau Partneriaeth Ranbarthol flaenoriaethu integreiddio gwasanaethau iechyd a gofal cymdeithasol a hyrwyddo sefydlu cronfeydd ar y cyd lle bo'n briodol i gefnogi integreiddio. O dan Ran 2 o'r Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) roedd yn ofynnol i bartneriaid statudol gyhoeddi Asesiad Poblogaeth sy'n nodi'r anghenion am ofal a chymorth yn y rhanbarth, y gofal a chymorth a ddarperir ar hyn o bryd a'r meysydd y mae angen eu gwella a'u datblygu. Mae'n rhaid cynnal Asesiad Poblogaeth yn ystod pob cylch etholiadol ac roedd yn rhaid cyhoeddi'r asesiad cyntaf erbyn 31 Mawrth 2017. Yn hyn o beth, roedd y partneriaid statudol a phartneriaid eraill yn rhanbarth Gorllewin Cymru wedi cydweithio i gynhyrchu Asesiad Poblogaeth cyntaf y rhanbarth, yr oedd y Bwrdd Partneriaeth Ranbarthol wedi cytuno arno ar 15 Rhagfyr 2016. Roedd y Côt Ymarfer statudol yn ei gwneud yn ofynnol i bob un o'r partneriaid statudol gymeradwyo'r Asesiad cyn ei gyhoeddi.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR

10.1 nodi'r gofynion statudol sydd ar waith yng Ngorllewin Cymru o dan Ran 9 O Ddeddf Gwasanaethau Cymdeithasol a Llesiant (Cymru) 2014 a'r trefniadau partneriaeth i fodloni'r gofynion hyn;

10.2 cymeradwyo cynnwys Asesiad Poblogaeth Gorllewin Cymru.

12. GORCHYMYN I'R CYHOEDD ADAEL Y CYFARFOD

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i diwygiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio) (Cymru) 2007, orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod tra oedd yr eitemau canlynol yn cael ei hystyried, gan fod yr adroddiadau yn cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffiniwyd ym mharagraff 14 o Ran 4 o Atodlen 12A i'r Ddeddf.

13. CWMNI TAI LLEOL SIR GAERFYRDDIN - YR ACHOS BUSNES

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 12 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad oedd yn rhoi manylion am ganfyddiadau achos busnes y Cwmni Tai Lleol ac yn amlinellu'r camau nesaf ar gyfer sefydlu'r cwmni y bernir mai hwn oedd y dewis gorau i ychwanegu'n sylweddol at ddarparu tai fforddiadwy i'w gwerthu a'u gosod. Roedd Cynllun Darparu Tai Fforddiadwy 2016-21, a gytunwyd gan y Cyngor ym mis Mawrth 2016, yn ymrwmo i ddarparu 1,000 o dai fforddiadwy ychwanegol dros y pum mlynedd nesaf.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL

13.1 Cadarnhau bod yr achos busnes ar gyfer sefydlu'r Cwmni Tai Lleol yn opsiwn ymarferol ac y byddai'n ychwanegu'n sylweddol at gyflawni Ymrwymiad Tai Fforddiadwy y Cyngor o ran darparu rhagor o dai i'w gwerthu a'u gosod;

13.2 rhoi awdurdod dirprwyedig i swyddogion sefydlu'r cwmni tai lleol, ei strwythurau llywodraethu a chynllun busnes manwl pum mlynedd o hyd;

13.3 awdurdodi swyddogion i gomisiynu cymorth allanol arbenigol wrth sefydlu'r cwmni tai lleol ac wrth ddatblygu'r strwythurau llywodraethu a'r cynllun busnes manwl, a hynny mewn perthynas â materion cyfreithiol, ariannol a thechnegol.

14. DATBLYGU ORIEL MYRDDIN - HEOL Y BRENIN, CAERFYRDDIN

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 12 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad oedd yn manylu ar y cynigion ar gyfer datblygu Oriol Myrddin.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo'r argymhellion fel y nodir yn yr adroddiad er mwyn cefnogi datblygu Oriol Myrddin.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

Y BWRDD GWEITHREDOL

Dydd Llun, 13 Mawrth 2017

YN BRESENNOL: Y Cyngorydd E. Dole (Cadeirydd)

Y Cynghorwyr:

L.D. Evans, M. Gravell, D.M. Jenkins, G.O. Jones, P.A. Palmer, L.M. Stephens, J. Tremlett, H.A.L. Evans and T.J. Jones

Yn bresennol fel sylwedyddion:-

Y Cynghorwyr D.M. Cundy, T. Devichand a J.S. Edmunds

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

M. James - Prif Weithredwr

J. Morgan - Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedau

C. Moore - Cyfarwyddwr Gwasanaethau Corfforaethol

G. Morgans - Cyfarwyddwr Addysg a Phlant Dros Dro

R. Mullen - Cyfarwyddwr yr Amgylchedd

W. Walters - Prif Weithredwr Cynorthwyol (Adfywio a Pholisi)

R. Edgecombe - Rheolwr y Gwasanaethau Cyfreithiol

D. Hockenfull - Rheolwr y y Cyfryngau a Marchnata

S. Murphy - Uwch-gyfreithiwr

S. Walters - Rheolwr Datblygu Economaidd

C. Gadd - Swyddog Gwasanaethau Democrataidd

Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin - 10.00 - 10.40 am

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Ni chafwyd ymddiheuriadau am absenoldeb.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL

Y Cyngorydd	Rhif y Cofnod	Y Math o Fuddiant
G.O. Jones	6 - Maes 3G ym Mharc Waundew, Caerfyrddin	Mae'n gyfarwyddwr ac yn gyn-ysgrifennydd Clwb Pêl-droed Tref Caerfyrddin

3. COFNODION - 27 CHWEFROR 2017

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL Iofnodi bod Cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 27 Chwefror, 2017 yn gofnod cywir.

4. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

5. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. MAES 3G PARC WAUNDEW, CAERFYRDDIN

[SYLWER: Wedi datgan buddiant yn y mater hwn yn gynharach, gadawodd y Cynghorydd G.O. Jones y cyfarfod cyn i'r Pwyllgor ystyried y mater a phenderfynu arno.]

Ystyriodd y Bwrdd Gweithredol adroddiad a oedd yn cefnogi'r gwaith o greu maes 3G ym Mharc Waundew, fel rhan o brosiect cymunedol, trwy gymeradwyo grant o 150k. Tynnwyd sylw at y ffaith fod Parc Waundew yn un o ardaloedd mwyaf heriol Caerfyrddin o ran agweddau cymdeithasol ac economaidd, ac y byddai'r maes 3G newydd o fudd i nifer fawr o grwpiau a sefydliadau lleol.

Rhoddodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau wybod i'r Bwrdd fod y rhan fwyaf o'r cyllid eisoes wedi cael ei sicrhau. Amcangyfrifwyd y byddai cyfanswm cost y datblygiad hwn oddeutu £560k ac roedd Clwb Pêl-droed Tref Caerfyrddin wedi sicrhau gwerth £410k o gyllid o'r ffynonellau canlynol:

- Cymdeithas Bêl-droed Cymru - £350k
- Grantscape - £30k
- Prifysgol Cymru y Drindod Dewi Sant - £30k

Gwnaethpwyd cais am i'r Cyngor gefnogi'r diffyg o £150k. Esboniwyd fod angen i'r gwaith gosod ddigwydd yn ystod misoedd yr haf yn 2017 gyda'r gorchymyn yn cael ei gyhoeddi'n gynnar ym mis Ebrill; fel arall, byddai'r cyllid oddi wrth Gymdeithas Pêl-droed Cymru yn cael ei dynnu'n ôl. Nodwyd mai bwriad y clwb oedd helpu i greu buddion ehangach i'r gymuned trwy gynyddu'r defnydd o'u cyfleusterau a gweithio mewn partneriaeth â grwpiau a sefydliadau lleol gan gynnwys ysgolion cynradd, canolfannau teulu, clybiau ieuenctid a Phrifysgol Cymru y Drindod Dewi Sant; cyfleusterau awyr agored annigonol, os o gwbl, oedd gan y rhan fwyaf o'r rhain.

Dywedodd yr aelodau fod y clwb wedi gweithio'n galed i sicrhau cyllid ar gyfer y prosiect a nodwyd fod costau cynnal a chadw'r maes wedi'u cynnwys yn y cyllid. Tynnodd aelodau sylw at y ffaith fod y prosiect yn cyfrannu at amcanion llesiant y Cyngor ac yn darparu cyfleusterau i alluogi pobl i fod yn fwy egnïol. Gwnaethpwyd cais am weithio mewn partneriaeth ag Ysgol Gyfun Bro Myrddin er mwyn datblygu eu maes 3G.

CYTUNWYD YN UNFRYDOL i gymeradwyo grant o £150k i gefnogi'r gwaith o greu maes 3G ym Mharc Waundew.

8. GORCHYMYN I'R CYHOEDD ADAEL Y CYFARFOD

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i newidiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio) (Cymru) 2007, orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod tra oedd yr eitemau canlynol yn cael eu hystyried, gan fod yr adroddiadau'n cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffiniwyd ym mharagraff 14 o Ran 4 o Atodlen 12A i'r Ddeddf.

9. CYMORTH ARIANNOL I YMDDIRIEDOLAETH ADFYWIO TREFTADAETH CAMBRIAN/ BLAS LLANELLY

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 8 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Rhoddodd y Bwrdd Gweithredol ystyriaeth i adroddiad ar gymorth ariannol i Blas Llanelly. Roedd yn un o bum prosiect adfywio allweddol yng Nghanol Tref Llanelli ac roedd angen cymorth i sicrhau bod y prosiect yn cael ei gwblhau a bod gan y Plas ddyfodol cynaliadwy yn y tymor hir. Roedd pwysigrwydd Plas Llanelly i adfywio Canol Tref Llanelli yn cael ei gydnabod.

Cynigiwyd argymhelliad ychwanegol, a chytunwyd arno, sef bod awdurdod dirprwyedig yn cael ei roi i Gyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol a'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau er mwyn cytuno ar amodau'r grant.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

- 9.1 gymeradwyo grant i gefnogi prosiect yr Ymddiriedolaeth/Plas Llanelly;**
- 9.2 bod tâl am werth y grant yn cael ei godi ar Blas Llanelly am gyfnod penodol o hyd at 5 mlynedd;**
- 9.3 bod Cyngor Sir Caerfyrddin yn gofyn am rôl fel sylwedydd ar Fwrdd yr Ymddiriedolwyr;**
- 9.4 bod awdurdod dirprwyedig yn cael ei roi i Gyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol a'r Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau er mwyn cytuno ar amodau'r grant.**

10. CONTRACT TRIN A GWAREDU GWASTRAFF - TREFNIADAU GWAHANOL YN Y DYFODOL

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 8 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Cafodd y Bwrdd Gweithredol adroddiad er mwyn rhoi ystyriaeth i fodolau darparu gwahanol ar gyfer caffael trefniadau trin gwastraff y Cyngor yn y dyfodol yn sgil ystyriaethau atebolrwydd/risg ehangach.

CYTUNWYD YN UNFRYDOL i gymeradwyo'r gwaith o ystyried trefniadau caffael gwahanol ar gyfer trefniadau trin gwastraff y Cyngor yn y dyfodol.

11. PROSIECT DENU PENTYWYN

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 8 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Rhoddodd y Bwrdd ystyriaeth i adroddiad ar Brosiect Denu Pentywyn, a oedd yn fenter adfywio yn unol â'r prif gynllun adfywio strategol ar gyfer Pentywyn. Tynnodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adfywio a Hamdden sylw at y ffaith fod y prif gynllun adfywio yn mynd i'r afael â dirywiad ffisegol a masnachol pentref glan môr Pentywyn. Roedd y cynllun yn cael ei symud ymlaen fesul cam, a'i fwriad oedd sefydlu Pentywyn fel cyrchfan digwyddiadau 12 mis y flwyddyn i ymwelwyr ble byddent yn treulio diwrnod ac yn aros.

Nododd yr aelodau botensial yr ardal a'r camau cadarnhaol a oedd yn cael eu cymryd i'w hadfywio.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL:

- 11.1 gymeradwyo'r gwaith o ddatblygu a chyflawni Prosiect Denu Pentywyn yn unol â'r prif gynllun adfywio strategol ar gyfer Pentywyn;
- 11.2 gymeradwyo'r argymhellion fel y nodir yn yr adroddiad er mwyn cefnogi Prosiect Denu Pentywyn.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Y BWRDD GWEITHREDOL**27^{AIN} MAWRTH 2017****YN BRESENNOL:** Y Cyngorydd E. Dole [Cadeirydd]**Y Cynghorwyr:-**L.D. Evans, H.A.L. Evans, D.M. Jenkins, G.O. Jones, T.J. Jones, P.A. Palmer,
L.M. Stephens and J. Tremlett**Yn bresennol fel sylwedyddion:-**

Y Cyngorydd T. Evans

Roedd y Swyddogion canlynol yn bresennol yn y cyfarfod:-J. Morgan, Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Cymunedol
C. Moore, Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol
G. Morgans – Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant Dros Dro
R. Mullen, Cyfarwyddwr yr Amgylchedd
P.R. Thomas, Prif Weithredwr Cynorthwyol (Rheoli Pobl a Pherfformiad)
W. Walters, Y Prif Weithredwr Cynorthwyol (Adfywio a Pholisi)
L. R Jones - Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
R. Carmichael, Rheolwr Cadwraeth Cefn Gwlad
D Hockenhull, Rheolwr Marchnata a'r Cyfryngau
J. Jones Rheolwr Eiddo a Phrosiectau Mawr
J Owen, Swyddog Gwasanaethau Democraataidd**Y Siambr, Neuadd y Sir, 10.00yb-10.50yb****1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB**

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cyngorydd M. Gravell.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL.

Y Cyngorydd	Rhif y Cofnod	Y Math o Fuddiant
H.A.L. Evans	9 – Cynllun Darparu Tai Fforddiadwy – Our Performance	Ei chwaer yw Prif Weithredwr Cymdeithas Tai Bro Myrddin
G.O. Jones	15 – Penodi Llywodraethwr yr Awdurdod Lleol	Cadeirydd Llywodraethwyr Ysgol Gyfun Bro Myrddin

3. LLOFNODI YN GOFNODION CYWIR COFNODION Y CYFARFODYDD A GYNHALWYD AR Y DYDDIADAU CANLYNOL:-**3.1. 23^{AIN} IONAWR, 2017****PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL** lofnodi bod cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 23^{ain} Ionawr, 2017 yn gofnod cywir.

3.2. 13^{EG} MAWRTH, 2017

Nododd y Cadeirydd y dylid newid teitl eitem 3.2 ar yr agenda Saesneg i 13^{eg} Mawrth 2017, yn hytrach na 13^{eg} Chwefror 2017.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL Iofnodi bod cofnodion cyfarfod y Bwrdd Gweithredol a gynhaliwyd ar 13^{eg} Mawrth, 2017 yn gofnod cywir.

4. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

5. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

6. ADRODDIAD MONITRO CYLLIDEB REFENIW Y CYNGOR

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried yr adroddiad monitro ynghylch y gyllideb refeniw ar gyfer y cyfnod o 1^{af} Ebrill, 2016 hyd at 31^{ain} Rhagfyr, 2016 a roddai'r wybodaeth ddiweddaraf am y sefyllfa gyllidebol fel yr oedd ar 31^{ain} Rhagfyr, 2016 mewn perthynas â 2016/17.

Roedd y sefyllfa gyffredinol a ragwelwyd ar ddiwedd y flwyddyn yn nodi gorwariant posibl o £833k gydag amrywiant yr adrannau wedi'u gyllidebu tua £2.3m.

Nodwyd bod y pwysau mwyaf sylweddol yn yr Adran Addysg a Gwasanaethau Plant, ac er bod pwysau ar gyllidebau adrannau eraill roedd y rheiny, yn gyffredinol yn cael eu gwrthbwysu gan danwariant penawdau cyllidebol eraill.

Gwnaed ymholiad ynghylch dileu ôl-ddyledion. Gofynnwyd a oedd camau yn cael eu rhoi ar waith yn gynnar iawn er mwyn ceisio atal y ddyled rhag gwaethygu. Dywedodd yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Dai fod y Tîm Gorfodi wedi gweithio'n agos gyda'r tenantiaid er mwyn lleihau dyled. Yn ogystal, roedd y ddyled a oedd heb ei thalu wedi cyrraedd ei man mwyaf isel. Roedd yr ymgyrchoedd a'r sloganau parhaus megis "Mae Rhent yn Bwysig" hefyd wedi helpu i leihau'r ddyled.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL;

6.1 derbyn yr Adroddiad Monitro ynghylch y Gyllideb,

6.2 bod y Prif Swyddogion a'r Penaethiaid Gwasanaeth yn adolygu eu sefyllfaoedd cyllidebol yn feirniadol ac yn cymryd camau priodol er mwyn cadw'r gwariant yn unol â'r gyllideb a ddyrannwyd.

7. DIWEDDARU RHAGLEN GYFALAF 2016-17

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad oedd yn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf am wariant y Rhaglen Gyfalaf yn erbyn cyllideb 2016/17, fel yr oedd ar 31^{ain} Rhagfyr, 2016. Roedd yr adroddiad yn cynnwys manylion am y prif amrywiannau a throsglwyddiadau i'w cymeradwyo.

Roedd yr adroddiad yn nodi ar sail y gwariant net a ragwelwyd sef £68m ar brosiectau cyfalaf, roedd amrywiad o £21m. Nododd yr Aelodau'r anawsterau o osod prosiectau cyfalaf yn y blynyddoedd ariannol, yn aml oherwydd ffactorau allanol sy'n gallu dylanwadu ar amser dechrau'r prosiect a'r amserlen adeiladu. Felly, roedd yr amrywiad yn bennaf oherwydd llithriad y prosiectau rhwng y blynyddoedd ariannol yn hytrach nag unrhyw newidiadau yn y gost.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL bod yr adroddiad diweddarau ynghylch y rhaglen gyfalaf yn cael ei dderbyn a bod y trosglwyddiadau a amlinellir yn yr adroddiad yn cael eu cymeradwyo.

8. POLISI INCWM A CHODI TÂL

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried y Polisi Incwm a Chodi Tâl Corfforaethol Drafft ar gyfer y Cyngor a fyddai'n cael ei ddefnyddio i danategu datblygu dull mwy strategol a masnachol at brosesau creu incwm ac adennill dyledion y Cyngor.

Nododd yr Aelodau, fel rhan o raglen waith TIC, bod Grŵp Llywio Incwm a Chodi Tâl wedi cael ei sefydlu, gyda'r nod o archwilio'r potensial o gynyddu incwm o ffioedd a thaliadau ac adolygu cadernid y prosesau presennol ar gyfer casglu incwm ac adennill dyledion. Yn o ganfyddiadau cychwynnol y grŵp oedd bod angen mabwysiadu dull mwy strategol tuag at ei weithgareddau casglu incwm a chodi tâl, a fyddai'n cael ei gefnogi drwy gyfrwng Polisi Incwm a Chodi Tâl Corfforaethol.

Roedd y Polisi yn darparu cyfres o egwyddorion allweddol a fyddai'n cael eu defnyddio i danategu dull yr Awdurdod o ran incwm a chodi tâl a datblygu ymhellach dull mwy masnachol tuag at y gweithgareddau hyn. Mae'r polisi newydd yn gosod y disgwyliadau o ran cadernid y prosesau casglu incwm ac adennill dyled.

Roedd ymgynghoriad helaeth ag adrannau mewnol wedi cynorthwyo i ddatblygu'r polisi a'r egwyddorion. Yn ogystal, cafodd y Polisi newydd ei ddrafftio mewn ymateb i astudiaeth ddiweddar gan Swyddfa Archwilio Cymru ar Lywodraeth Leol: 'Trefniadau Awdurdodau Lleol i godi tâl am wasanaethau a chynhyrchu incwm' a oedd wedi nodi'r angen i bob Awdurdod Lleol lunio Polisi Incwm a Chodi Tâl.

PENDERFYNWYD ARGYMELL I'R CYNGOR bod y Polisi Incwm a Chodi Tâl Corfforaethol yn cael ei gymeradwyo.

9. CYNLLUN DARPARU TAI FFORDDIADWY – EIN PERFFORMIAD

[SYLWER: Gan fod y Cynghorydd H.A.L. Evans wedi datgan buddiant yn yr eitem hon nid oedd wedi cymryd rhan yn y drafodaeth].

Bu'r Bwrdd yn ystyried adroddiad ar y Cynllun Darparu Tai Fforddiadwy a oedd yn cynnwys gwybodaeth am berfformiad ar gyfer 2016/17. Roedd y Cynllun Darparu Tai Fforddiadwy wedi gosod targed clir o ddarparu 1,000 o dai ychwanegol dros y pum mlynedd nesaf.

Nododd y Bwrdd fod y targed a osodwyd i ddarparu 129 o dai fforddiadwy erbyn diwedd chwarter 3 wedi'i ragori gyda bron i 30 o dai. Nodwyd hefyd bod y perfformiad hyd yn hyn eleni yn dangos bod yr Awdurdod ar y trywydd cywir i ragori ar y targed i ddarparu 160 o dai erbyn diwedd 2016/17.

Nodwyd y perfformiad rhagorol a oedd eisoes wedi'i gyflawni yn ystod y flwyddyn gyntaf o ddarparu tai yn 2016/17.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL bod y Cynllun Darparu Tai Fforddiadwy yn cael ei dderbyn

10. BLAEN-GYNLLUN DEDDF YR AMGYLCHEDD

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ar Flaen-gynllun y Cyngor o ran Deddf yr Amgylchedd. Roedd yr adroddiad yn nodi bod rheidrwydd ar holl gyrff cyhoeddus, o dan Ddeddf yr Amgylchedd (Cymru) 2016, i 'geisio cynnal a chyfoethogi bioamrywiaeth lle bo hynny'n rhan briodol o'u swyddogaethau, ac wrth wneud hynny, hyrwyddo cydnerthedd ecosystemau'. Roedd y ddyletswydd newydd wedi cael ei henwi yn Ddyletswydd Bioamrywiaeth a Chydnerthedd Ecosystemau, a oedd yn cryfhau a disodli'r Ddyletswydd Bioamrywiaeth ar gyrff cyhoeddus o dan Ddeddf yr Amgylchedd Naturiol a Chymunedau Gwledig 2016.

Nodwyd bod y Ddeddf, yn ei gwneud yn ofynnol i holl awdurdodau cyhoeddus ddarparu Blaen-gynllun Deddf yr Amgylchedd, a fyddai'n cynnwys manylion am sut y maent yn bwriadu cydymffurfio â'r ddyletswydd newydd i Lywodraeth Cymru erbyn 31 Mawrth 2017, fel y nodir yn y ddeddfwriaeth. Yn ogystal, yn 2019, byddai'n ofynnol i Awdurdodau adrodd ar sut yr oeddent wedi bodloni'r Ddyletswydd Bioamrywiaeth a Chydnerthedd Ecosystemau a fyddai'n gwneud awdurdodau cyhoeddus yn fwy cyfrifol am ddangos sut yr oedd eu camau gweithredu wedi cyfrannu at wella bioamrywiaeth ac ecosystemau.

Mynegwyd gwerthfawrogiad i'r swyddogion hynny a fu'n rhan o ddatblygu'r cynllun.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL;

10.1 cymeradwyo Blaen-gynllun Deddf yr Amgylchedd Cyngor Sir Caerfyrddin,

10.2 i adrodd ar gyflawni'r cynllun i Lywodraeth Cymru yn 2019.

11. **CYRHAEDDIAD A CHYRHAEDDIAD ADDYSG AWDURDOD LLEOL SIR GAERFYRDDIN 2015-2016**

Rhoddodd y Bwrdd Gweithredol ystyriaeth i adroddiad ar gyrrhaeddiad a chyflawniad addysg Awdurdod Lleol Sir Gaerfyrddin 2015-16. Roedd yr adroddiad cynhwysfawr yn cynnwys y materion allweddol at sylw'r aelodau a oedd yn deillio o'r dadansoddiad o'r data meintiol ac ansoddol mewn perthynas â pherfformiad yr ysgolion yn ystod blwyddyn academiaidd 2015/16.

Nododd yr aelodau yr Adroddiad ar Berfformiad a Chyflawniad Ysgolion ar gyfer Blwyddyn Academiaidd 2015-16 a oedd wedi'i rannu i 3 adran ac yn cynnwys:-

- Safonau 2015/16 - roedd yr adran hon yn cynnwys crynodeb o asesiadau athrawon a chanlyniadau arholiadau disgyblion yn y Cyfnod Sylfaen, Cyfnodau Allweddol 2,3,4 a 5.
- Deilliannau Arolygiadau Ysgolion, roedd yr adran hon yn cynnwys crynodeb o berfformiad yr ysgolion a gafodd arolygiad gan Estyn yn ystod blwyddyn academiaidd 2015/16.
- Datblygu Gwerthoedd a Sgiliau ar gyfer Dysgu Gydol Oes, roedd yr adran hon yn cynnwys gwybodaeth am ystod eang a chyffrous o gyflawniadau disgyblion.

Yn ogystal, bu'r aelodau'n ystyried yr adroddiad yn yr atodiad a oedd yn canolbwyntio ar TGAU Sir Gaerfyrddin a pherfformiad canlyniadau Safon Uwch eraill a ddarparwyd wrth gymharu ag Awdurdodau Lleol eraill yng Nghymru. Nodwyd y bu'n flwyddyn lwyddiannus i ysgolion Sir Gaerfyrddin gyda pherfformiad cyson o safon ym mhob un o'r dangosyddion allweddol. Nodwyd hefyd y broses gategoreiddio ysgolion yn 2016.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL i dderbyn yr adroddiad perfformiad ar Gyrrhaeddiad a Chyflawniad Addysg Awdurdod Lleol Sir Gaerfyrddin 2015-16.

12. **NODDI'R WYL CYFRYNGAU CELTAIDD YN 2018**

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ynghylch Noddi'r Wyl Cyfryngau Celtaidd yn 2018. Roedd yr adroddiad yn darparu gwybodaeth am yr ŵyl ac yn cynnig bod y Cyngor Sir yn cefnogi'r Wyl drwy ddarparu cymorth ariannol o hyd at £15,000.

Roedd yr adroddiad yn amlinellu bod y trafodaethau cychwynnol yn gofyn i'r Cyngor gyllido'r swm cyfan o £30,000. Fodd bynnag, yn dilyn trafodaeth â Phrifysgol Cymru y Drindod Dewi Sant byddai partneriaeth 50/50 yn cael ei ystyried. Er mwyn hwyluso'r gofynion dros nos, byddai'r digwyddiad yn cael ei gynnal yn ystod y gwyliau er mwyn defnyddio'r llety myfyrwyr ar Gampws y Drindod Dewi Sant.

Roedd yr aelodau'n cydnabod y byddai'r digwyddiad o fudd i'r ardal yn ariannol, gan sefydlu ymhellach lleoliad Sir Gaerfyrddin yn ganolbwynt i'r diwydiant creadigol. Nodwyd pe na bai'r Cyngor yn penderfynu cyflwyno ei ddiddordeb, byddai'r digwyddiad yn debygol o gael ei gynnal gan sir arall yng Nghymru.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo cyllid o hyd at uchafswm o £15,000 i gefnogi'r Wyl Cyfryngau Celtaidd 2018.

13. FERSIWN DIWYGIEDIG O'R POLISI IECHYD A DIOGELWCH CORFFORAETHOL

Nodwyd bod yr adroddiad uchod wedi cael ei dynnu oddi ar yr agenda i'w ystyried yn ystod y cyfarfod heddiw, a byddai'n cael ei ystyried yn ystod y cyfarfod nesaf.

PENDERFYNWYD gohirio ystyried fersiwn ddiwygiedig o'r Polisi Iechyd a Diogelwch Corfforaethol hyd nes cyfarfod nesaf y Bwrdd Gweithredol.

14. CYMORTH ARIANNOL O GRONFA'R GRANT CANLYNOL: Y GRONFA CYLLID A DARGEDIR

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried cais gan Fforwm Pentref Trimsaran, am gymorth gan y Gronfa Cyllid a Dargedir tuag at gostau cychwynnol y prosiect Llesiant a'r costau i gadw Cydgysylltydd y Ganolfan. Byddai'r Cydgysylltydd yn gyfrifol am wella, ehangu a marchnata Canolfan Hamdden Trimsaran, yn ogystal â sicrhau cyllid i gynnal prosiectau a mentrau ychwanegol gan greu gwell cynaliadwyedd ar gyfer y ganolfan.

PENDERFYNWYD cymeradwyo'r ceisiadau canlynol am gymorth o'r Gronfa Cyllid a Dargedir yn amodol ar y telerau a'r amodau arferol ac ar y rhai a bennwyd yn yr adroddiad:-

Ymgeisydd

Fforwm Pentref Trimsaran

Dyfarniad

£19,814.00

15. PENODI LLYWODRAETHWR A.LI.

[NODER: Roedd y Cynghorydd G.O. Jones wedi datgan buddiant yn yr eitem hon yn gynharach a gadawodd y Siambr tra oedd yr eitem yn cael ei thrafod ac ni wnaeth gymryd rhan yn y penderfyniad ynghylch yr eitem]

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried cais a oedd wedi dod i law am y lle gwag i Lywodraethwr yr Awdurdod Lleol yn y sir.

PENDERFYNWYD, ar ôl ystyried y ceisiadau a ddaethai i law, benodi'r canlynol yn Llywodraethwyr ALI er mwyn cyflawni'r rhwymedigaethau statudol i lenwi lleoedd gwag ar Gyrff Llywodraethu:-

Ysgol	Penodiadau
Bro Myrddin (1 lle gwag, 1 enwebiad)	Mr D Arwel Lloyd

[Ail-ymunodd y Cynghorydd G.O. Jones â'r cyfarfod.]

17. GORCHYMYN I'R CYHOEDD ADAEL Y CYFARFOD

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL, yn unol â Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i newidiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio) (Cymru) 2007, orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod tra oedd yr eitemau canlynol yn cael eu hystyried, gan fod yr adroddiadau'n cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffiniwyd ym mharagraff 14 o Ran 4 o Atodlen 12A i'r Ddeddf.

18. GWAREDU TIR Â RISGIAU CYSYLLTIEDIG

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd **PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL**, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 17 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad manwl ar Waredu Tir â Risgiau Cysylltiedig a oedd yn dangos i'r Aelodau ganfyddiadau adolygiad diweddar o dir ac eiddo risg uchel, sydd dros ben ledled Sir Gaerfyrddin.

Nododd yr aelodau yn dilyn yr asesiadau risg a gynhaliwyd, fod nifer o'r safleoedd wedi'u cael eu nodi a'u blaenoriaethau er mwyn eu hystyried, gyda'r nod o symud ymlaen i waredu'r safleoedd. Nododd yr aelodau hefyd bod ymgynghoriadau wedi cael eu cynnal gydag Aelodau Lleol o ran y safleoedd yn eu wardiau.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo'r argymhellion a oedd yn yr adroddiad.

19. GWERTHU TIR YN NE- LLANELLI

Yn sgil gweithredu'r prawf budd y cyhoedd **PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL**, yn unol â'r Ddeddf y cyfeiriwyd ati yng Nghofnod 17 uchod, ystyried y mater hwn yn breifat gan orchymyn i'r cyhoedd adael y cyfarfod, gan y byddai'r drafodaeth yn datgelu gwybodaeth eithriedig ynghylch materion ariannol neu faterion busnes unrhyw unigolyn penodol (gan gynnwys yr Awdurdod oedd yn meddu ar y wybodaeth honno).

Bu'r Bwrdd Gweithredol yn ystyried adroddiad ar Waredu Tir yn Ne-ddwyrain Llanelli a oedd yn ceisio cynhyrchu derbyniad(au) cyfalaf ar gyfer yr Awdurdod a chyfleoedd posibl am swyddi. Roedd yr adroddiad yn rhoi'r wybodaeth ddiweddaraf am yr eitemau uchod i'r aelodau.

Bu'r aelodau yn ystyried y ffordd ymlaen ar gyfer y lleiniau, gan ystyried effaith bosibl y cynigion ar economi canol y dref.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo'r argymhellion fel y'u nodwyd yn yr adroddiad yn amodol ar drafodaethau pellach o ran gwerthu'r llain fwyaf.

CADEIRYDD

DYDDIAD

DYDD LLUN, 10FED EBRILL, 2017

YN BRESENNOL: Y Cyngorydd E. Dole [Cadeirydd]

Y Cynghorwyr:

M. Gravell, D.M. Jenkins, P.A. Palmer, L.M. Stephens, J. Tremlett, H.A.L. Evans a T.J. Jones

Yr oedd y swyddogion canlynol yn gwasanaethu yn y cyfarfod:

Mr M. James	-	Prif Weithredwr
Mr C. Moore	-	Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol
Mr G. Morgans	-	Cyfarwyddwr Addysg a Gwasanaethau Plant Dros Dro
Mr I. Jones	-	Pennaeth Hamdden
Ms L. Rees Jones	-	Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith
Mrs D Hockenhuil	-	Rheolwr Marchnata a'r Cyfryngau
Mrs M. Evans Thomas	-	Pen-Swyddog Gwasanaethau Democrataidd
Miss F. Rees	-	Uwch Swyddog Marchnata a'r Cyfryngau

Y Siambr, Neuadd y Sir, Caerfyrddin : 10.00 a.m. - 10.55 a.m.

1. YMDDIHEURIADAU AM ABSENOLDEB

Derbyniwyd ymddiheuriadau am absenoldeb gan y Cynghorwyr L.D. Evans a G.O. Jones.

Bu i'r Cadeirydd longyfarch Côr Merched Sir Gâr ar ennill cystadleuaeth Côr Cymru dros y penwythnos. Bydd y côr bellach yn cynrychioli Cymru yng nghystadleuaeth Côr y Flwyddyn Eurovision 2017 yn Riga, Latfia ym mis Gorffennaf. Yn ogystal estynnwyd llongyfarchiadau i Ysgol Iau Llangennech ac Ysgol Teilo Sant ar gyrraedd rowndiau terfynol y gystadleuaeth.

2. DATGAN BUDDIANNAU PERSONOL.

Ni chafwyd dim datganiadau o fuddiant personol.

3. CWESTIYNAU Â RHYBYDD GAN AELODAU

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi cael eu cyflwyno gan yr Aelodau.

4. CWESTIYNAU A RHYBYDD GAN Y CYHOEDD

Dywedodd y Cadeirydd nad oedd dim cwestiynau â rhybudd wedi dod i law gan y cyhoedd.

5. ADRODDIAD TERFYNOL GRWP GORCHWYL A GORFFEN Y PWYLLGOR CRAFFU ADDYSG A PHLANT 2015/16: CAU'R BWLCH CYRHAEDDIAD - DYSGWYR SY'N GYMWYS I DDERBYN PRYDAU YSGOL AM DDIM

Dywedwyd wrth y Bwrdd Gweithredol fod y Pwyllgor Craffu – Addysg a Phlant, yn ei gyfarfod ar 24 Medi, 2015 (gweler cofnod 8), wedi sefydlu Grŵp Gorchwyl a

Gorffen i gynnal adolygiad o'r bwlch cyrhaeddiad o ran dysgwyr sy'n gymwys i dderbyn prydau ysgol am ddim. Daethai'r adolygiad i ben ag 8 o argymhellion a oedd wedi eu llunio yn sgil ystyried amrywiaeth o dystiolaeth mewn cyfres o gyfarfodydd a gynhelid rhwng Rhagfyr 2015 a Thachwedd 2016.

Dywedwyd wrth y Bwrdd Gweithredol fod y Grŵp Gorchwyl a Gorffen, yn dilyn newidiadau diweddar yn y ddeddfwriaeth, wedi gofyn bod argymhelliad 6 yn cael ei newid fel a ganlyn:-

"Bod y Cyngor Sir yn lobio Llywodraeth Cymru ynghylch pwysigrwydd sicrhau a diogelu cyllid ar gyfer y tymor hwy i gefnogi ein disgyblion mwyaf difreintiedig."

Diolchodd y Bwrdd Gweithredol i aelodau'r Grŵp Gorchwyl a Gorffen ynghyd â'r swyddogion am lunio adroddiad rhagorol.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL gymeradwyo argymhellion Grŵp Gorchwyl a Gorffen y Pwyllgor Craffu Addysg a Phlant ynghylch yr adolygiad o'r bwlch cyrhaeddiad o ran dysgwyr sy'n gymwys i dderbyn prydau ysgol am ddim, fel y nodwyd yn yr adroddiad, gan gynnwys newid argymhelliad 6 fel y nodwyd uchod.

6. CYNLLUN BUSNES EIN RHANBARTH AR WAITH (ERW) 2017-20

Bu'r Bwrdd yn ystyried Cynllun Busnes 2017/20 Ein Rhanbarth ar Waith (ERW), a oedd yn amlinellu'r trefniadau ar gyfer cyflawni gweledigaeth strategol ERW ac yn cydlynu cyfraniadau Awdurdodau Lleol, ysgolion a phartneriaid strategol.

Roedd y cynllun wedi cael ei gymeradwyo gan Gyd-bwyllgor ERW ac roedd yn nodi'r canlynol:-

- Gweledigaeth a Datganiad Cenhadaeth ERW
- Blaenoriaethau Rhanbarthol a Chenedlaethol
- Fframwaith Llywodraethu a Chynllunio Busnes, gan gynnwys Atebolrwydd
- Blaenoriaethau a Chynlluniau
- Canlyniadau

Byddai'r cynnydd o ran y Cynllun Busnes yn cael ei fonitro bob blwyddyn, ynghyd â monitro'r camau a gytunwyd yn rheolaidd a monitro materion ariannol bob chwarter.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL nodi Cynllun Busnes ERW 2017-20.

7. NEWID I'R POLISI RHEOLI'R TRYSORLYS, STRATEGAETH A'R POLISI DARPARIAETH ISAFSWM REFENIW

Atgoffwyd y Bwrdd fod Cyfarwyddwr y Gwasanaethau Corfforaethol, yng nghyfarfod y Cyngor ar 22 Chwefror 2017, fel rhan o adroddiad strategaeth y gyllideb, wedi rhoi gwybodaeth i'r Cyngor am yr adolygiad parhaus o'r brif ffordd o ad-dalu dyled yr Awdurdod sef y Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw.

Bu'r Bwrdd yn ystyried adroddiad a oedd yn rhoi crynodeb o ganlyniad yr adolygiad ac yn nodi y dylai'r Cyngor ystyried newid y ffordd o ad-dalu benthyciadau'r Cyngor o falans gostyngol ar gost o 4% i ddull llinell syth a gyfrifir ar sail bywyd amcangyfrifedig yr ased o ran asedau sefydlog yr Awdurdod.

Felly cynigiwyd newid y Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw presennol, er mwyn iddo gefnogi darpariaeth flynyddol mwy darbodus, ar sail y canlynol:-

(1) Benthycia â chymorth a gwariant cyn 1 Ebrill 2008, fel yr oedd ar 31 Mawrth 2016 – i'w cynnwys yn y refeniw dros 40 mlynedd ar sail llinell syth, a bod y polisi hwn yn cael ei roi ar waith ar gyfer cyfrifon 2016-2017 ac ar gyfer Strategaeth Cyllideb Refeniw 2017-2018 hyd at 2019-2020;

(2) Benthycia heb gymorth - bod gwerth benthycia'r dyfodol yn cael ei gynnwys yn y refeniw dros 2 mlynedd neu drwy fywyd economaidd amcangyfrifedig yr ased os yw'n fyrrach;

(3) Y Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw ar gyfer Menter Benthycia Llywodraeth Leol Priffyrdd a rhaglen y fflyd i aros fel y mae wedi'i gymeradwyo ar hyn o bryd.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL ARGYMELL I'R CYNGOR fod y newidiadau i'r Polisi Rheoli'r Trysorlys, Strategaeth a'r Polisi Darpariaeth Isafswm Refeniw, fel y nodwyd uchod, yn cael eu cymeradwyo.

8. CYFRADDAU BUSNES - CYNLLUN RHYDDHAD ARDRETHI'R STRYD FAWR 2017/18

Bu'r Bwrdd yn ystyried adroddiad a oedd yn rhoi manylion am Gynllun Rhyddhad Ardrethi'r Stryd Fawr a gyflwynwyd gan Lywodraeth Cymru am 2017/18. Mae'r cynllun yn darparu rhyddhad ychwanegol ar gyfer adwerthwyr y stryd fawr yn benodol, megis siopau, bwytai, tafarnau a chaffis sydd wedi gweld cynnydd yn eu hardrethi o ganlyniad i'r ailbrisiad gan Asiantaeth y Swyddfa Brisio yn 2017.

Gan mai mesur dros dro oedd hwn nid oedd Llywodraeth Cymru yn gwneud unrhyw newidiadau deddfwriaethol ond yn hytrach byddai'n caniatáu i awdurdodau bilio roi rhyddhad o dan y pwerau rhyddhad yn ôl disgrisiwn cyffredinol sydd ar gael o dan Adran 47 o Ddeddf Llywodraeth Leol (Cyllid) 1988.

PENDERFYNWYD YN UNFRYDOL

8.1 bod Cynllun Rhyddhad Ardrethi'r Stryd Fawr yn cael ei fabwysiadu am 2017/18;

8.2 bod rhyddhad yn cael ei roi, yn unol â chanllawiau Llywodraeth Cymru;

8.3 bod yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol dros Adnoddau yn penderfynu ynghylch unrhyw geisiadau nad ydynt o fewn cwmpas penodol y canllawiau neu y bydd angen rhoi ystyriaeth benodol iddynt.

CADEIRYDD

DYDDIAD

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol

CYNGOR SIR
26^{AIN} EBRILL 2017

**ADRODDIAD BLYNYDDOL PANEL ANNIBYNNOL CYMRU AR
GYDNABYDDIAETH ARIANNOL (IRPW),
(CHWEFROR, 2017)**

ARGYMHELLION Y PWYLLGOR GWASANAETHAU DEMOCRATAIDD:

- I'w nodi bod Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol wedi penderfynu bod y cyflog sylfaenol ar gyfer aelodau etholedig prif awdurdodau lleol yn cynyddu i £13,400 ar gyfer 2017/18;
- cadw'r drefn bresennol o ran lefel yr uwch-gyflog a delir i Aelodau'r Bwrdd Gweithredol yn 2017/18 [Lefel 1];
- cadw'r drefn bresennol o ran lefel yr uwch-gyflog a delir i Gadeiryddion Pwyllgorau yn 2017/18 [Lefel 1];
- cadw'r drefn bresennol o ran lefel y cyflog a delir i Gadeirydd ac i Is-gadeirydd y Cyngor yn 2017/18 [Lefel 2];
- cytuno ar y cyfraddau ad-dalu costau cynhaliath ar gyfer 2017/18 fel y nodir isod:-

£200.00 y noson i Lundain;
£95 y noson mewn mannau eraill;
£25 y noson am aros gyda ffrindiau neu deulu;

Cadw'r drefn bresennol o ran y lwfans dydd a'r arfer presennol bod yr Uned Gwasanaethau Democrataidd yn gyfrifol am drefniadau llety dros nos yr aelodau.

- parhau â'r arfer presennol o nodi'r trefniadau ar gyfer Cyd-bwyllgorau Trosolwg a Chraffu ag Awdurdodau eraill a chynnwys y Pwyllgorau hyn yng nghynllun y Cyngor pe bai'r Cyngor yn penderfynu sefydlu Cyd-bwyllgorau yn ystod Blwyddyn y Cyngor 2017/18 a thalu cyflog;
- bod y ffioedd a delir i'r Aelodau Cyfetholedig yn aros ar y lefel bresennol ar gyfer 2017/18 sef 10 diwrnod llawn [neu 20 hanner diwrnod] o gyfarfodydd y flwyddyn;
- cyhoeddi manylion y symiau i'w had-dalu i aelodau a enwir ar gyfer ad-dalu costau gofal [opsiwn 1];
- derbyn gweddill argymhellion a phenderfyniadau Panel Annibynnol Cymru ar Gydnabyddiaeth Ariannol ar gyfer 2017 a'u cynnwys yn rhan o Gynllun presennol Lwfansau'r Cyngorwyr a'r Aelodau Cyfetholedig 2017/18.

Y RHESYMAU:

Roedd Rheoliadau Awdurdodau Lleol (Lwfansau i Aelodau) (Cymru) 2007 yn darparu ar gyfer sefydlu Panel Annibynnol Cymru ar Gydnyddiaeth Ariannol (IRPW) i adolygu lwfansau cynghorwyr yng Nghymru. Sefydlwyd yr IRPW yn Ionawr 2008 i bennu uchafsymiau'r lwfansau sy'n daladwy gan Gynghorau Sir a Chynghorau Bwrdeistref Sirol yng Nghymru. Yn sgil cymeradwyo Mesur Llywodraeth Lleol (Cymru) 2011 helaethwyd maes gorchwyl y Panel i gwmpasu'r Parciau Cenedlaethol a'r Awdurdodau Tân ac Achub a Chynghorau Tref a Chymuned yng Nghymru, a bellach gall yr IRPW bennu lefelau'r lwfansau / cyflogau a delir yn hytrach na dim ond argymell uchafsymiau'r lwfansau y gellid eu talu.

Ymgynghorwyd â'r Pwyllgor Craffu Amherthnasol
Angen i'r Bwrdd Gweithredol wneud penderfyniad NAC OES
Angen i'r Cyngor wneud penderfyniad OES

Yr Aelod o'r Bwrdd Gweithredol sy'n Gyfrifol am y Portffolio:- Y Cynghorydd Emlyn Dole (Arweinydd) y Cynghorydd David Jenkins (Adnoddau) a'r Cynghorydd T. Davies (Cadeirydd y Pwyllgor Gwasanaethau Democrataidd)

Y Gyfarwyddiaeth Enw Pennaeth y Gwasanaeth: Linda Rees-Jones Awdur yr Adroddiad: Gaynor Morgan	Y Prif Weithredwr Swyddi: Pennaeth Gweinyddiaeth a'r Gyfraith Pennaeth y Gwasanaethau Democrataidd	Rhifau ffôn 01267 224012 LRJ 01267 224026 GM Cyfeiriadau e-bost: Lrjones@sirgar.gov.uk gmorgan@carmarthenshire.gov.uk
---	---	---

EXECUTIVE SUMMARY

COUNTY COUNCIL

26TH APRIL 2017

INDEPENDENT REMUNERATION IRPW FOR WALES (IRPW) ANNUAL REPORT (FEBRUARY, 2017)

The IRPW published its Annual Report in February, 2017 and the Democratic Services Committee was asked to consider its determinations and recommendations and make recommendations to Council for inclusion within the Councillors' and Co-opted Members' Salaries and Allowances Scheme for 2017/18. The report contains 51 determinations with the majority of determinations being unchanged from the 2016 report.

In setting the level of salaries and allowances for 2017/18 the IRPW has decided that there will be a modest increase of approximately 0.75% in the basic annual salary for elected members. No increase is proposed for senior salaries but these post holders will receive the uplift in the basic salary element.

The Panel has also introduced arrangements to recognise the implications of long term sickness of senior salary holders.

The Panel is mindful that there has been limited take up across all of the organisations of the Care Allowances, and has decided to allow optional approaches to publication of costs of care. The Panel also decided to use the term 'reimbursement of costs of care' to replace care allowance.

The attached report sought the Democratic Services Committee's views on payments to Executive Members, Chairs of Committees, Civic Heads and Deputies, Subsistence and Accommodation Allowances, Remuneration of Joint Overview and Scrutiny Committee Chairs, and payment of Co-opted Members' Fees for the 2017/18 Municipal Year, together with its view on publication of reimbursement of costs of care.

A full copy of the IRPW's Annual Report (February, 2017) can be viewed on the IRPW's website :

<http://gov.wales/docs/dsjlg/publications/localgov/170223-annual-report-en.pdf>

DETAILED REPORT ATTACHED?

YES
IRPW Report February 2017
Appendix 1 – IRWP Determinations list.

IMPLICATIONS

I confirm that other than those implications which have been agreed with the appropriate Directors / Heads of Service and are referred to in detail below, there are no other implications associated with this report :

Signed: Linda Rees Jones, Head of Administration & Law

Policy, Crime & Disorder and Equalities	Legal	Finance	ICT	Risk Management Issues	Staffing Implications	Physical Assets
YES	YES	YES	NONE	NONE	NONE	NONE

Policy, Crime & Disorder and Equalities

The existing Members' Allowances Scheme which is contained within the Council's Constitution will need to be amended to reflect any changes agreed by the Council to the current level of allowances.

Finance

The increase is within the budget set for 2017-18.

Legal

The Council's Constitution requires the Council to adopt a Scheme for Members Allowances, the Scheme must meet the requirements imposed by the Independent Remuneration IRPW for Wales.

Part 8 (sections 141 to 160) and schedules 2 and 3 of the Local Government (Wales) Measure 2011 set out the arrangements for the payments and pensions for members of relevant authorities and the functions and responsibilities of the Independent Remuneration Panel for Wales.

CONSULTATIONS

I confirm that the appropriate consultations have taken in place and the outcomes are as detailed below

Signed: Linda Rees Jones, Head of Administration & Law

1. **Scrutiny Committee** Not applicable
2. **Local Member(s)** Not applicable
3. **Community / Town Council** Not applicable
4. **Relevant Partners** Not applicable
5. **Staff Side Representatives and other Organisations** Not applicable

Section 100D Local Government Act, 1972 – Access to Information

List of Background Papers used in the preparation of this report:

THESE ARE DETAILED BELOW:

Title of Document	File Ref No.	Locations that the papers are available for public inspection
Independent Remuneration IRPW for Wales - Annual Report (February 2017)	AD030-001	Democratic Services Unit, Chief Executives Department, County Hall, Carmarthen The Independent Remuneration IRPW for Wales website: http://gov.wales/docs/dsjlg/publications/localgov/170223-annual-report-en.pdf

REPORT OF THE HEAD OF ADMINISTRATION AND LAW

DEMOCRATIC SERVICES COMMITTEE

14th MARCH 2017

INDEPENDENT REMUNERATION PANEL FOR WALES (IRPW) ANNUAL REPORT (FEBRUARY, 2017)

The Independent Remuneration Panel for Wales published its 2017-18 Annual Report in February 2017.

The report contains 51 determinations with the majority of determinations being unchanged from the 2016 report. This report therefore focuses on determinations which require annual decision by the Democratic Services Committee and thereafter full Council.

1. Payments to Elected Members of Principal Councils

The Committee will recall that in 2016 the IRPW introduced two levels of salary for Executive Members (except Leaders and Deputy Leaders) and for Chairs of committees so that each local authority could take account of the differences in responsibilities that may be attached to specific posts. The Panel, having examined the schedules for 2016/17, established that no principal council had introduced differential payments within Cabinets or to Chairs of Committees. The Panel has however retained the facility to allow flexibility to reflect variation in the levels of responsibility in the remuneration applied to specific senior posts. and is suggesting that newly elected Councils should consider using this flexibility when determining their Executive/Committee structures.

The **Democratic Services Committee is therefore asked to consider which level of payment should be paid to the Executive, Committee Chairs and Chair & Vice Chair of Council, for 2017-18**, existing payments levels are in bold:-

Basic Salary (payable to all elected members) - £13,400 (an increase of £100 per annum)

Senior Salaries (inclusive of basic salary) Carmarthenshire falls within Group B of the IRPW report:-

Band 1

Leader	£48,100	
Deputy leader	£33,600	(£31,350 each, where 2 x Deputy leaders)

Band 2

Executive members Level 1	£29,100	
Executive members Level 2	£26,200	

Band 3

Committee chairs (if remunerated):	Level 1	£22,100
	Level 2	£20,100

Band 4
Leader of the largest opposition group **£22,100**

Band 5
Leader of other political groups **None** - (Appropriate level £17,100 p.a)

Remuneration of civic heads and deputy civic heads (*inclusive of basic salaries*)

Responsibility Level	Civic heads	Deputy civic heads
Level 1	£24,100	£18,100
Level 2	£21,600	£16,100
Level 3	£19,100	£14,100

2. Reimbursement of Travel and Subsistence Costs when on official business

There are no changes to the reimbursement of mileage or subsistence costs (pages 38 -39 of the report,) however **the Committee is asked to confirm the rates of reimbursement for subsistence costs for 2017/18 and whether to continue with the current practice of all overnight accommodation for members being arranged through the Democratic Services Unit.** The Authority currently pays overnight costs of up to £150 for London, £95 elsewhere and £25 for staying with friends and/or Family. The IRPW rates allow payment of up to £200 for London, £95 for elsewhere and £30 for staying with friends and/or family.

3. Joint Overview and Scrutiny Committees

At present the authority has not established any Joint Overview Scrutiny Committees with other authorities. However remuneration arrangements for chairs of JOSCS is contained within pages 21-22 of the report and the **Democratic Services Committee is asked to consider whether to continue with the current practice** of noting arrangements for Joint Overview Scrutiny Committees with other Authorities and including these Committees within the Council's scheme in the event the Council decides to establish Joint Committees during the 2016/17 municipal year and to pay a salary;

4. Payment to Co-opted Members of Principal Councils.

There is no change to the level of fees and allowances payable to Co-opted Voting Members of the Council's Committees (pages 33 – 34 of the report).

Principal Councils can decide on the maximum number of days in any one year for which co-opted members can be paid, Council currently caps payment of Co-opted Members' Fees at 10 full day (or 20 half-day) meetings per annum and the **Democratic Services Committee is asked to consider whether it wishes to retain this level or suggest an alternative maximum limit.**

5. Reimbursement of Care Costs

The IRPW has decided to use the term 'reimbursement of costs of care' to replace care allowance. The IRPW has also decided to allow optional approaches to the publication of costs of care.

Pages 79 – 80 of the report provides two options for publication namely

- 1) The details of the amounts reimbursed to named members; or
- 2) The total amount reimbursed by the authority during the year but not attributable to any member.

The Democratic Services Committee is asked to consider which of the above options it would consider most appropriate for publication.

Appendix 1 of the report details the IRPW's 51 determinations for the Committee's information together with any changes, if any.

IRPW Determinations for 2017/18

Section 3 - Principal Councils		
	Determination	Change (if any)
1.	Basic salary in 2017/18 for elected members of principal councils shall be £13,400.	An increase of 0.75% (£100)
2.	The Panel has determined that senior salary levels in 2017/18 for members of principal councils shall be as set out in table 2 (page 15 of the IRPW report).	(Includes £100 increase in basic salary)
3.	The Panel has determined that (where paid) civic salaries at the following levels are payable (Table 3, page 17 of the IRPW report) and will be applied by principal councils as each considers appropriate, taking account of the anticipated workloads and responsibilities.	No Change
4.	The Panel has determined that, where appointed and if remunerated, a presiding member must be paid a Band 3 Level 1 senior salary. This post will count towards the cap.	No Change
5.	The Panel has determined that the post of deputy presiding member will not be remunerated.	No Change
6.	The Panel has determined that each authority, through its Democratic Services Committee, must ensure that all its members are given as much support as is necessary to enable them to fulfil their duties effectively. All elected members should be provided with adequate telephone and email facilities and electronic access to appropriate information.	No Change
7.	The Panel has determined that such support should be without cost to the individual member. Deductions must not be made from members' salaries by the respective authority as a contribution towards the cost of support which the authority has decided necessary for the effectiveness and/or efficiency of members.	No Change
Specific or Additional Senior Salaries		
8.	The Panel has determined to include a provision for specific or additional senior salaries that do not fall within the current Remuneration Framework.	No Change
Section 4 - Joint Overview and Scrutiny Committees		

9.	The chair of a Joint Overview and Scrutiny Committee is eligible for a salary equivalent to that part of a Band 3 Level 2 senior salary that remunerates a committee chair of a principal authority (£6,700).	No Change
10.	In cases where the chair is already in receipt of a senior salary for a Band 3, 4 or 5 role the payment will be £3,350.	No Change
11.	The chair of a sub committee of a JOSC is eligible for a salary of £1,675.	No Change
12.	In cases where the chair of the sub committee is already in receipt of a senior salary for a Band 3, 4 or 5 role the payment will be £837.	No Change
13.	Payments to chairs of task and finish sub committees are to be pro-rated to the duration of the task.	No Change
14.	Payments made to a chair of a JOSC, or a chair of a sub committee of a JOSC, are additional to the maximum proportion of the authority's membership eligible for a senior salary. It should be noted that the statutory limit of no more than 50% of a council's membership receiving a senior salary applies (Section 142 (5) of the Measure).	No Change
15.	A deputy chair of a JOSC or sub committee is not eligible for payment.	No Change
16.	Co-optees to a JOSC or to a sub committee are not eligible for a co-opted member fee unless they are appointed by an authority under Section 144(5) of the Measure.	No Change
Section 5 - Local Government Pension Scheme		
17.	The entitlement to join the Local Government Pension Scheme (LGPS) shall apply to all eligible elected members of principal councils.	No Change
Section 6 - Family Absence		
18.	An elected member is entitled to retain a basic salary when taking family absence under the regulations irrespective of the attendance record immediately preceding the commencement of the family absence.	No Change
19.	When a senior salary holder is eligible for family absence, he/she will continue to receive the salary for the duration of the absence.	No Change
20.	It is a matter for the authority to decide whether or not to make a substitute appointment. The elected member substituting for a senior salary holder taking family absence will be eligible to be paid a senior salary, if the authority so decides.	No Change

21.	If the paid substitution results in the authority exceeding the maximum number of senior salaries which relates to it, as set out in the Panel's Annual Report, an addition to the maximum will be allowed for the duration of the substitution. However, this will not apply to the Isle of Anglesey or Merthyr Tydfil Councils if it would result in the number of senior salaries exceeding fifty percent of the Council membership. Specific approval of Welsh Ministers is required in such circumstances.	No Change
22.	When a Council agrees a paid substitution for family absence, the Panel must be informed, within 14 days of the date of the decision, of the details including the particular post and the duration of the substitution.	No Change
23.	The Council's schedule of remuneration must be amended to reflect the implication of the family absence.	No Change
Section 7 - National Park Authorities		
24.	The basic salary for NPA ordinary members should be £3,625	N/A
25.	The senior salary of the chair of an NPA should be £12,325	N/A
26.	An NPA senior salary can be paid to a Deputy Chair, and up to two committee chairs where there is significant and sustained responsibility. This can be paid at either of the following levels to be decided by the authority to reflect the appropriate responsibility: £6,025 or £7,325	N/A
27.	The Panel has determined to include a provision for NPAs to apply for specific or additional senior salaries that do not fall within the current Remuneration Framework.	N/A
28.	Members must not receive more than one NPA senior salary.	N/A
29.	An NPA senior salary is paid inclusive of the NPA basic salary and must reflect significant and sustained responsibility	N/A
30.	Members of a principal council in receipt of a Band 1 or Band 2 senior salary cannot receive a salary from any NPA to which they have been appointed.	No Change
Section 8 - Fire and Rescue Authorities		
31.	The basic salary for FRA ordinary members should be £1,715	N/A
32.	The senior salary of the chair of an FRA should be £10,415.	N/A
33.	An FRA senior salary can be paid to the deputy chair and up to two chairs of committees where there is significant and sustained responsibility. This should be paid at £5,415.	N/A
34.	The Panel has determined to include a provision for FRAs to apply for specific or additional senior salaries that do not fall within the current Remuneration Framework.	N/A

35.	Members must not receive more than one FRA senior salary.	N/A
36.	An FRA senior salary is paid inclusive of the FRA basic salary and must reflect significant and sustained responsibility.	N/A
37.	Members of a principal council in receipt of a Band 1 or Band 2 senior salary cannot receive a salary from any FRA to which they have been nominated.	No Change
Section 9 - Co-Opted Members		
38.	Principal councils, NPAs and FRAs must pay the following fees to co-opted members (Table 6, page 33 of the IRPW report) (who have voting rights).	No Change
39.	Reasonable time for pre meeting preparation is eligible to be included in claims made by co-opted members the extent of which can be determined by the appropriate officer in advance of the meeting.	No Change
40.	Travelling time to and from the place of the meeting can be included in the claims for payments made by co-opted members (up to the maximum of the daily rate).	No Change
41.	The appropriate officer within the authority can determine in advance whether a meeting is programmed for a full day and the fee will be paid on the basis of this determination even if the meeting finishes before four hours has elapsed.	No Change
42.	Meetings eligible for the payment of fees include other committees and working groups (including task and finish groups), pre-meetings with officers, training and attendance at conferences or any other formal meeting to which co-opted members are requested to attend.	No Change
Section 10-- Reimbursement of Costs of Care		
43.	All authorities must provide for the reimbursement of necessary costs for the care of dependent children and adults (provided by informal or formal carers) and for personal assistance needs up to a maximum of £403 per month. Reimbursement shall only be made on production of receipts from the carer.	Term reimbursement of costs of care' to replace 'care allowance' Optional approaches to publication introduced – see Annex 4 of report
Section 13 - Community and Town Councils		
44.	Community and town councils are authorised to make a payment to each of their members of a maximum amount of £150 per year for costs incurred in respect of telephone usage, information technology, consumables etc.	N/A

45.	Community and town councils are authorised to make an annual payment not exceeding £500 each to up to 3 members in recognition of specific responsibilities. This is in addition to the £150 payment for costs and expenses if that is made.	N/A
46.	Community and town councils are authorised to provide a civic allowance to the mayor/chair of the council at an amount that they deem appropriate to undertake the functions of that office. This is in addition to the £150 payment for costs and expenses if that is made.	N/A
47.	Community and town councils are authorised to provide a civic allowance to the deputy mayor/deputy chair of the council at an amount that they deem appropriate to undertake the functions of that office. This is in addition to the £150 payment for costs and expenses if that is made.	N/A
48.	Community and town councils are authorised to make payments to each of their members in respect of travel costs for attending approved duties. Such payments must be the actual costs of travel by public transport or the HMRC mileage allowances as below:	N/A
	<ul style="list-style-type: none"> - 45p per mile up to 10,000 miles in the year. - 25p per mile over 10,000 miles. - 5p per mile per passenger carried on authority business. - 24p per mile for private motor cycles. - 20p per mile for bicycles. 	N/A
49.	If a community or town council resolves that a particular duty requires an overnight stay, it may authorise reimbursement of subsistence expenses to its members at the maximum rates set out below on the basis of receipted claims: <ul style="list-style-type: none"> - £28 per 24-hour period allowance for meals, including breakfast where not provided. - £200 – London overnight - £95 – elsewhere overnight. - £30 – staying with friends and/or family overnight. 	N/A
50.	Community and town councils are authorised to pay financial loss compensation to each of their members, where such loss has actually occurred, for attending approved duties as follows: <ul style="list-style-type: none"> - Up to £33.00 for each period not exceeding 4 hours: - Up to £66.00 for each period exceeding 4 hours but not exceeding 24 hours. 	N/A

51.	Community and town councils are authorised to provide for the reimbursement of necessary costs for the care of dependent children and adults (provided by informal or formal carers) and for personal assistance needs up to a maximum of £403 per month. Reimbursement shall only be made on production of receipts from the carer.	N/A
-----	--	------------

OTHER ISSUES:-		
Section 11 – Sickness Absence for Senior Salary Holders		
IRPW is amending the Family Absence Regulations Framework to provide specific arrangements for long term sickness cover for Senior Salary Holders. These amendments are set out within the IRPW report.		
Section 12 – Reimbursement of Travel and Subsistence costs when on Official Business		
No Change		

Mae'r dudalen hon yn wag yn fwriadol